

PLAN OPERATIVO ANUAL 2020



**POA
2020**

Informe de Avance
Cronograma oct-dic 2020

El Instituto Geográfico Nacional “José Joaquín Hungría Morell” (IGN-JJHM), dispone de un cronograma institucional que sirve de herramienta para dar seguimiento al cumplimiento del Plan Operativo Anual 2020. En el mismo, se reflejan los avances que se realizaron durante cada trimestre, en cumplimiento a los productos planificados.

Esta herramienta presenta las acciones a ser desarrolladas durante el trimestre, por las áreas sustantivas de la institución, ya que estas son las que generan actividades propias del quehacer institucional.

Clasificación del porcentaje de ejecución de las acciones del POA

Rango			Descripción
	Cumplido	100%	Acciones realizadas totalmente o de ejecución adecuada.
	Parcial	40%	Acciones realizadas totalmente o de ejecución adecuada.
	No cumplido	0%	Acciones no realizadas en el periodo correspondiente.
RUTINARIA			Son las actividades intrínsecas del área que la ejecuta, y que tienen su origen en el marco legal que rige el quehacer institucional.

La clasificación de las ponderaciones, están las acciones consideradas como “rutinarias”, que son intrínsecas del área que la ejecuta, y que tienen su origen en el marco legal que rige el quehacer institucional, es decir, que guardan

estrecha relación con el propósito para el cual fue creada el área organizativa, no serán evaluadas. Sin embargo, se tomarán en consideración los insumos de las tareas realizadas.

Mientras que las acciones terminales, correspondientes a productos misionales de la institución, serán evaluadas con las ponderaciones correspondientes, según los avances presentados por las áreas en cada trimestre.

Recordar, que siendo este, el último trimestre del año, las ponderaciones disponibles para la evaluación, no contempla las actividades **Pospuestas**, ya que al final del año estas deben haberse cumplido o en su defecto quedan como **No cumplidas**.

CUADRO NO.1: CONTROL DE ACCIONES SEGÚN ÁREAS

NO.	ÁREAS DE TRABAJO	CANTIDAD
1	Dirección de Geografía	12
2	Dirección de Cartografía	9
TOTAL		21

Cronograma Institucional oct-dic/2020 quedó consolidado en un total de veintiuna (21) acciones, conformadas por las tareas a ser desarrolladas por las dos (2) áreas del Instituto, Dirección de geografía y Cartografía, según se desglosa en el Cuadro No.1.

Debido a la emergencia sanitaria que por la que estamos atravesando, el IGN-JJHM se ha mantenido trabajando en colaboración con la Fundación ARCOIRIS, en la georreferenciación de los casos positivos en COVID-19 en el país.

CUADRO NO.2 DESGLOSE DE ACCIONES SEGÚN ÁREAS

NO.	ÁREAS DE TRABAJO	TERMINALES	RUTINARIAS	TOTALES
1	Dirección de Geografía	8	4	12
2	Dirección de Cartografía	4	5	9
TOTAL		12	9	21

En este trimestre del total de las actividades que presenta el cronograma, nueve (09) de estas son rutinarias y doce (12) son terminales. En el cuadro no.2 se detallan la distribución de las mismas según áreas.

Cuadro no. 3: ACCIONES POR ÁREA

NO.	ÁREA DE TRABAJO	CANTIDAD DE ACCIONES	CANTIDAD DE ACTIVIDADES
1	Dirección de Geografía	12	22
2	Dirección de Cartografía	9	18
TOTAL		21	40

En este cuatro y último trimestre, la Dirección de geografía tenía en su programación veintidós (22) actividades distribuidas en sus acciones, mientras que

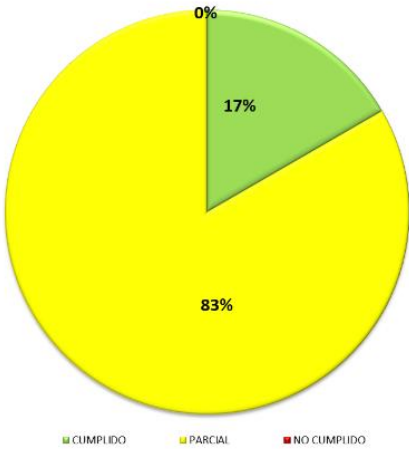
la Dirección de Cartografía, un total de dieciocho (18), estas incluyen las acciones de las actividades rutinarias de ambas áreas.

CUADRO NO.4: NIVEL DE AVANCE DE ACCIONES SEGÚN ÁREAS

NO.	ÁREAS DE TRABAJO	ACCIONES TERMINALES			ACCIONES RUTINARIAS	TOTAL
		CUMPLIDO	PARCIAL	NO CUMPLIDO		
1	Dir. de Geografía	0	4	4	4	12
2	Dir. de Cartografía	3	0	1	5	9
TOTAL		3	4	5	9	21

Como se puede observar en el cuadro No.4 el nivel de ejecución en el cuarto cronograma del POA 2020, queda con tres (3) acciones “*cumplidas*”, las catalogadas como “parcial” presentan cuatro (4) con alguna ejecución, finalmente tenemos como resultado cinco (5) acciones “no cumplidas”, el resto de las acciones pertenecen a las consideradas como “Rutinarias”.

Gráfica No. 1
Porcentaje de cumplimiento institucional



Mientras que el porcentaje de logros de la producción tiene un resultado de 17% de avance con un (1) producto cumplido y cinco (5) productos parciales con un 83% entre las dos áreas sustantivas.

Cabe destacar, que el porcentaje de acciones pospuestas, se debe a la declaración del estado de emergencia sanitaria en que se encuentra el país debido a la pandemia mundial del COVID-19, por lo que se tuvieron que suspender la ejecución de las mismas hasta que se levante dicha declaratoria.

Más abajo se refleja el nivel de avance que presentó cada área en el Cronograma octubre-diciembre/2020.

Resultados por área oct-dic/2020



Anexos:

1. Cronograma general institucional oct-dic/2020
2. Cronograma individual Dirección de Geografía
3. Matriz general Dir. Geografía porcentaje de avance productos
4. Cronograma individual Dirección de Cartografía
5. Actividades realizadas no programadas Dir. Cartografía
6. Matriz general Dir. Cartografía porcentaje de avance de productos



INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL

José Joaquín Hungria Morell

CRONOGRAMA GENERAL
octubre-diciembre 2020

LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	NO.	PRODUCTO	ÁREA	OBJETIVO <i>Para qué o por qué se ha creado el producto</i>	META PROGRAMADA	NO. REF. POA	ACCIONES	ACTIVIDADES <i>Detallar las tareas a realizar para cada acción planeada</i>	INDICADORES <i>Cuantitativos / Cualitativos</i>	T-3			NIVEL DE AVANCE	PONDERACIÓN DE LAS ACCIONES	NIVEL DE AVANCE DE LAS ACCIONES	RIESGOS ASOCIADOS
											Jul	Ago	Sep				
Lineamiento 2. Prover un eficiente servicio a los usuarios	Obj. 2.1 Público con Acceso a los Servicios de Información Geoespacial	1	Información geoespacial disponible en el geportal	Dirección de Geografía	Poner a disposición de la ciudadanía el acceso a la información en el geportal	100% de la información recopilada y relevante incorporada en el geportal	1	Incorporar al geportal información recopilada, generada y regularizada.	Filtrar y seleccionar la información relevante.	Número de información filtrada y seleccionada.	X	X	X	De acuerdo al informe del trimestre anterior julio-septiembre, se procedió con el filtrado y selección de más de 10 capas suministradas por la dirección de Cartografía.	RUTINARIA	0%	No continuidad del proceso
									Convertir los datos al formato compatible.	Número de información convertida al formato compatible.	X	X	X	Aún se está homogeneizando y georeferenciando información para convertir al formato compatible con la plataforma de la IDE-RD.			No disponibilidad de información
									Incorporar la información recopilada, generada y regularizada al geportal.	Número de información recopilada al geportal.	X	X	X	Aún se está homogeneizando y georeferenciando información para convertir al formato compatible con la plataforma de la IDE-RD.			No disponibilidad de recursos económicos
									Revisar y actualizar la información incorporada al geportal.	Número de información revisada.			X	En este trimestre se están revisando alrededor de 50 capas, mapas y documentos incorporados previamente para ser compatible con el formato de la IDE-RD.	RUTINARIA	0%	No disponibilidad de recursos humanos
Lineamiento 2. Prover un eficiente servicio a los usuarios	Obj. 2.2 Informaciones Datos Geoespaciales y Asesoría para el Desarrollo del Sector Público Privado Educativo y Científico Disponibles.	2	Asistencia técnica a instituciones públicas y privadas ofrecidas de manera oportuna	Dirección de Geografía	Asistir y asesorar a las instituciones públicas y privadas, acorde a solicitudes recibidas vinculadas a los diferentes niveles territoriales.	100% de las solicitudes recibidas /atendidas	1	Acompañar en la formulación, seguimiento y evaluación de los procesos de planificación territorial.	Establecer relaciones y estrategias de colaboración interinstitucional a nivel regional para la planificación territorial.	Número de colaboraciones realizadas.	X	X	X	1) Asesorar en pasantía de Datos Voluntarios con el PGH. 2) Seguimiento a la cooperación técnica del BID para el Fortalecimiento del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (DR-T1190). 4) Inauguración, lanzamiento y puesta en funcionamiento del Geportal para la provincia Españaflor.	RUTINARIA	0%	No disponibilidad de recursos tecnológicos
									Elaborar el informe semestral de los procesos de acompañamiento y asesoría a las instituciones.	Número de asistencia técnica y acompañamiento realizados.	X	X	X	Recopilados los informes de las actividades.			No aprobación de los proyectos
Lineamiento 2. Prover un eficiente servicio a los usuarios	Obj. 2.2 Informaciones Datos Geoespaciales y Asesoría para el Desarrollo del Sector Público Privado Educativo y Científico Disponibles.	3	Límites administrativos políticos homogeneizados cartográficamente	Dirección de Cartografía	Establecer con carácter único la geometría de los límites político administrativos establecidos por el Congreso Nacional	100% de los límites provinciales identificados y 20% de los municipales regularizados (D1).	1	Brindar al Congreso Nacional la información cartográfica de soporte para el establecimiento de límites político administrativos.	Ejecutar reuniones ordinarias del Grupo Interinstitucional de Trabajo de Límites Geográficos.	Cantidad de reuniones efectuadas.	X	X	X	Tres (3) reuniones efectuadas, además se emitió la resolución 07-2020 que convierte al GIGLO en el Comité Interinstitucional de Límites Geográficos, la cual fue aprobada por el Consejo Directivo del IGN en fecha 11 de nov. 2020.	RUTINARIA	0%	
									Someter solicitudes al Grupo Interinstitucional de Trabajo de Límites Geográficos.	Cantidad de solicitudes sometidas al Grupo Interinstitucional de Límites Geográficos	X	X	X	- Fueron recibidas y sometidas cuatro (4) solicitudes de: a. Delimitación del municipio Balta, provincia Santiago. b. Límite entre las provincias Samaná y María Trinidad Sánchez. c. MREX. - "Mapa de límites marinos: Ley del estado archipelágico de la Rep. Dominicana, trabado con Venezuela, trabado con Colombia, trabado entre Países Bajos y Venezuela. - Estudio de propuesta de límites entre Países Bajos y República Dominicana.			
									Analizar, y elaborar informes técnicos o conclusiones sobre conflictos, a ser remitidos al MEPYD para dar respuesta al Congreso Nacional e instancias relacionadas.	Cantidad de informes redactados y remitidos.	X	X	X	Se elaboraron tres (3) informes correspondientes a: - Análisis de la delimitación entre las provincias Samaná y María Trinidad Sánchez. - Delimitación del municipio Balta, Santiago, luego del análisis de las leyes que lo conformaron. - Condiciones encontradas en la propuesta de delimitación entre los Países Bajos y la Rep. Dominicana.			
									Modificación de geometría de límites existentes en la cartografía nacional según procesos de análisis efectuados.	Modificar la geometría de límites existentes en la cartografía nacional según procesos de análisis efectuados.	Cantidad de registros de modificaciones realizadas.	X	X	X	Cuatro (4) registros de modificaciones realizadas, correspondientes a: - Fueron mapeados los límites marinos solicitados por el MREX. - Corregidas las líneas de delimitación de la provincia Santiago, del municipio cabecera y sus distritos municipales. - Actualizada la geometría del límite del municipio Balta, de acuerdo a leyes emitidas. - Ajustes a los límites de los distritos municipales Estero Honda y Maimón, provincia Puerto Plata.	RUTINARIA	0%
									Poner a disposición de la IDE-RD las nuevas delimitaciones.	Cantidad de mapas con los cambios limítrofes remitidos a la IDE-RD.	X	X	X	- No se entregaron las capas de delimitación territorial actualizadas.			
Lineamiento 2. Prover un eficiente servicio a los usuarios	Obj. 2.2 Informaciones Datos Geoespaciales y Asesoría para el Desarrollo del Sector Público Privado Educativo y Científico Disponibles.	4	Fortalecimiento de la red geodésica nacional.	Dirección de Cartografía	Dotar al IGN-JHM de las herramientas necesarias para manejar las informaciones geodésicas y optimizar su uso y vinculación a las instancias generadoras de información georeferenciada.	Cuatro (4) provincias con marcas de itineraria geodésica y las cuatro (4) CORS oficiales con software actualizado.	1	Realizar reuniones de seguimiento a la mesa de coordinación del Sistema Geodésico Nacional.	Realizar reuniones ordinarias de la Mesa Geodésica.	Cuatro (4) reuniones efectuadas.		X		- No se realizó reunión de la Mesa Geodésica.	NO CUMPLIDO	0%	
									Participar en el evento internacional SIRGAS 2020 en representación del Instituto.	Un formulario de solicitud participación enviado y aprobado.	X	X	Participación en las cinco (5) sesiones del Simposio 2020 0 realizado de manera virtual. (21oct, 16oct, 23oct, 30oct)	CUMPLIDO	33%		
									Evaluar las solicitudes de asistencia y/o acompañamiento técnico en materia de cartografía.	Cantidad de solicitudes recibidas y evaluadas.			Fueron recibidas veinte (20) solicitudes de servicios de generación de productos cartográficos por parte de: 1. Ministerio de Deportes. 2. Eduprogreso. 3. Ayuntamiento de Sabanaeta, Santiago Rodríguez (16oct) 4. Estudiantes: Universidad Autónoma de Santo Domingo (12oct, 28oct) 5. Dirección de Planificación y Desarrollo de la Zona Fronteiras, MEPYD (21oct, 26nov) 6. Asociación de Estudiantes Universitarios de Cabral, ASODEUCA (16oct) 7. Fondo de Desarrollo de las Telecomunicaciones, RODETEL (16nov) 8. Dirección General IGN (18nov) 9. Senado de la República (14dic) 10. Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo, MEPYD (25dic) 11. Corporación Multi Inversiones - Proyecto Fotovoltaico Mata de Palma (27oct, 16dic) 12. Alcaldía de Castañuelas, Monte Cristi (23dic) 13. Asociación Los Toros en Línea, Azua (13nov) 14. Ciudadanía en general (27oct, 16nov, 29nov) 15. Wind Telecom (15oct)	RUTINARIA	0%		
									Elaborar procesos de servicio y/o acompañamiento.	Cantidad y tipo de servicios ofrecidos.	X	X	X	Fueron remitidas las informaciones de veinte (20) solicitudes de de las instituciones mencionadas en la actividad anterior.			
									Elaborar y mantener actualizado registro de control de solicitudes atendidas.	Cantidad de formularios de registro de solicitudes.	X	X	X	Informe de solicitudes de información octubre-diciembre 2020 actualizado con un registro de veinte (20) solicitudes recibidas.			

LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	NO.	PRODUCTO	AREA	OBJETIVO <i>Para qué o por qué se ha creado el producto</i>	META PROGRAMADA	NO. REF. POA	ACCIONES	ACTIVIDADES <i>Detallar las tareas a realizar para cada acción planteada</i>	INDICADORES <i>Cuantitativos / Cualitativos</i>	T-3			NIVEL DE AVANCE	PONDERACIÓN DE LAS ACCIONES	NIVEL DE AVANCE DE LAS ACCIONES	RIESGOS ASOCIADOS
											Jul	Ago	Sep				
							2	Apoyar a los proyectos nacionales e internacionales de generación de insumos y productos cartográficos para la República Dominicana.	Apoyar en la elaboración de fichas técnico de propuesta de acompañamiento.	Cantidad de fichas elaboradas	X	X	X			0%	
									Ejecutar procesos de acompañamiento.	Cantidad y tipo de acompañamiento	X	X	X				
									Desarrollar diversas capacitaciones en temas de cartografía y geodesia.	Cantidad y tipo de capacitaciones realizadas	X	X					
								En coordinación con la Comisión Técnica de Cartografía del IPGH, generar y poner en circulación Normas Técnicas Generales de Cartografía para la República Dominicana acorde a las normas ISO 19100.	Socializar tres (3) documentos normativos de representación cartográfica.	Tres (3) normas difundidas en la página web, el geportal y a instituciones.	X						
Lineamiento 3. Posicionar al IGNJJHM como el rector de la geografía nacional.	Obj. 3.2 Desarrollar Relaciones Institucionales y Lograr Alianzas Estratégicas Público Privado y Público Privadas para Crear Sinergia.	6	Desarrollo de actividades con organismos nacionales e internacionales vinculados al sector	Dirección de Geografía	Identificar y fomentar relaciones con entidades para visitar la información geoespacial y ambiental en temas específicos	Un (1) borrador de la guía para crear el nomenclátor geográfico	1	Elaborar el borrador de una guía para la creación de nomenclátor geográfico.	Recopilar insumos para la elaboración del borrador de la guía para la definición del nomenclátor geográfico.	Número de insumos recopilados.	X	X			PARCIAL	47%	Asistencia de los convocados
									Presentar en el ámbito del comité de coordinación de la IDE-RD el borrador de la guía metodológica.	Un (1) borrador de la Guía Metodológica.		X					
Lineamiento 3. Posicionar al IGNJJHM como el rector de la geografía nacional.	Obj. 3.3 Crear un Marco Normativo Políticas y Metodologías en Materia de Geografía Cartográfica y Geodesia.	7	Elaboración de normativa y lineamientos para la gestión de la información geográfica	Dirección de Geografía	Disponer de un marco normativo para la administración de la información geográfica	Una (1) política nacional y marco elaborados	1	Elaboración norma sobre interoperabilidad y servicios geoespaciales.	Realizar taller de consenso con las instituciones sectoriales.	Un (1) taller realizado.	X				PARCIAL	67%	
									Elaborar documento final.	Documento final elaborado.		X					
							3	Presentar en el ámbito del comité de coordinación de la IDE-RD los resultados de la política nacional de información geográfica y las normas elaboradas.	Presentar en el ámbito del comité de coordinación de la IDE-RD los resultados de la política nacional de información geográfica y las normas elaboradas.	Un (1) informe con los resultados de las normas obtenidos			X		PARCIAL	40%	
Lineamiento 3. Posicionar al IGNJJHM como el rector de la geografía nacional.	Obj. 3.4 Crear Centralizar y Gestionar los Archivos de Datos Geográficos y Cartográficos a Nivel Nacional.	8	Información geoespacial en el archivo cartográfico nacional incrementada.	Dirección de Cartografía	Recopilar y asegurar el archivo histórico de la cartografía generada a nivel nacional y sus insumos.	Recopilar 500 mapas físicos y digitales, hojas topográficas, imágenes aéreas y satelitales	1	Recopilar la información geoespacial existente en las instituciones.	Ejecutar solicitudes de información según lo que se identifique en las instituciones.	Cantidad de solicitudes emitidas.	X	X	X		CUMPLIDO	100%	
							2	Registrar y almacenar informaciones recibidas de las instituciones	Verificar y crear inventario de las informaciones recibidas	Cantidad de cartas con informaciones recibidas	X	X	X		CUMPLIDO	100%	
									Escanear los documentos recopilados en formato físico.	Cantidad de documentos escaneados.	X	X	X				
									Crear un registro digital y físico con las informaciones	Cantidad de registros físicos almacenados y digitales creados	X	X	X				
Lineamiento 3. Posicionar al IGNJJHM como el rector de la geografía nacional.	Obj. 3.4 Crear Centralizar y Gestionar los Archivos de Datos Geográficos y Cartográficos a Nivel Nacional.	9	Elaboración de atlas de la región suroeste.	Dirección de Geografía	Elaboración de un atlas geográfico de la región suroeste	Un (1) atlas geográfico de la región suroeste elaborado	1	Recopilar y analizar la información geoespacial sectorial y temática de la Región Sur Oeste.	Elaborar documento que analice la información recopilada.	Un (1) documento que analice la información recopilada elaborado.	X	X	X		NO CUMPLIDO	0%	Falta de voluntad política
									Presentar el proceso de elaboración del atlas a la Unidad Regional de Planificación de la Región Suroeste.	Una (1) presentación realizada.	X	X	X				
Lineamiento 3. Posicionar al IGNJJHM como el rector de la geografía nacional.	Obj. 3.5 Promover la Integración de la Sociedad al Conocimiento y Ciudadanía de la Geografía.	10	Eventos informativos y educativos dirigidos a la ciudadanía en general	Dirección de Geografía	Promover la participación de las instituciones sectoriales, academias, ONG, centros de investigación, etc en el desarrollo del pensamiento geográfico	20% de las solicitudes recibidas / atendidas	1	Responder ante las necesidades de actores identificados con temas vinculados a la geografía.	Atender las solicitudes recibidas para promover el conocimiento en el desarrollo del pensamiento geográfico.	Número de solicitudes recibidas.	X	X	X		RUTINARIA	0%	Falta de respuesta por parte de los involucrados
									Realizar charlas, encuentros, talleres, entre otros, que respondan a las solicitudes recibidas.	Número de solicitudes atendidas.	X	X					Asistencia de los convocados
									Evaluar y registrar las iniciativas apoyadas y su vinculación con lo estipulado en los objetivos del IGNJJHM.	Número de informes elaborados.			X				No cumplimiento de los tiempos establecidos
Lineamiento 3. Posicionar al IGNJJHM como el rector de la geografía nacional.	Obj. 3.7 Gestionar la Infraestructura de Datos Espaciales De La República Dominicana IDE RD.	11	Actualización continua del geportal (catálogo de servicios) de la república dominicana.	Dirección de Geografía	Facilitar la interoperabilidad entre las instituciones generadoras de la información geoespacial y garantizando el acceso a la ciudadanía	Cinco (5) nodos interconectados a la IDE-RD	1	Interconectar nodos alimentadores a la IDE RD.	Dar apoyo y mantenimiento de los nodos creados.	Número de asistencias técnicas requeridas.	X	X	X		NO CUMPLIDO	0%	Asistencia de los convocados
							2	Apoyar al funcionamiento del Geportal del Observatorio de la Zona Fronteriza.	Evaluar el funcionamiento del Geportal del Observatorio de la Zona Fronteriza.	Número de evaluaciones realizadas	X	X	X		NO CUMPLIDO	0%	No disponibilidad de recursos tecnológicos
									Dar asesoría y apoyo técnico para el procesamiento de los datos geoespaciales y cumplimiento de los objetivos del OZF.	Número de asistencias brindadas a técnicos del OZF.	X	X	X				No disponibilidad de recursos económicos
							3	Optimizar del geportal de la IDE-RD.	Revisar y actualizar de manera continua del geportal de la IDE-RD.	Número de correcciones y mejoras realizadas.	X	X	X		PARCIAL	50%	Asistencia de los convocados
									Desarrollo/mejora de GeoNetwork y GeoNode.	Número de mejoras realizadas.	X	X	X				No cumplimiento de los tiempos establecidos
							4	Desarrollar capacidades sobre IDE-RD.	Implementar plan de capacitaciones elaborado.	Cantidad de capacitaciones realizadas Número de técnicos capacitados.	X				NO CUMPLIDO	0%	No disponibilidad de recursos tecnológicos



INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL
"José Joaquín Hungría Morell"
PLAN OPERATIVO 2020

ÁREA DE TRABAJO: DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA

CRONOGRAMA DE TRABAJO: TRIMESTRE octubre-diciembre



PRODUCTO	NO. REF POA	ACCIONES	ACTIVIDADES Detallar las tareas a realizar para cada acción planteada	CANTIDAD DE ACTIVIDADES POR ACCIÓN	INDICADORES Cuantitativos / Cualitativos	T-4			PONDERACIÓN ACCIONES	PORCENTAJE DE AVANCE DE LAS ACCIONES	NIVEL DE AVANCE ACTIVIDADES	PORCENTAJE DE AVANCE DE LAS ACTIVIDADES	CANTIDAD DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS	CANTIDAD DE ACTIVIDADES PARCIALES	CANTIDAD DE ACTIVIDADES POSTPUESTAS	CANTIDAD DE ACTIVIDADES NO CUMPLIDAS	NIVEL DE AVANCE
						oct	nov	dici									
Información geoespacial disponible en el geportal	1	Incorporar al geportal información recopilada, generada y regularizada.	Filtrar y seleccionar la información relevante.	3	Número de información relevante filtrada y seleccionada.	X	X	X	RUTINARIA	0%	RUTINARIA	0%	0	0	0	0	De acuerdo al informe del trimestre anterior julio-septiembre, se procedió con el filtrado y selección de más de 10 capas suministrada por la dirección de Cartografía.
			Convertir los datos al formato compatible.		Número de información convertida al formato compatible.	X	X	X			RUTINARIA	0%					Aún se está homogeneizando y georeferenciando información para convertir al formato compatible con la plataforma de la IDE-RD.
			Incorporar la información recopilada, generada y regularizada al geportal.		Número de información incorporada al geportal.	X	X	X			RUTINARIA	0%					Aún se está homogeneizando y georeferenciando información para convertir al formato compatible con la plataforma de la IDE-RD.
Asistencia técnica a instituciones públicas y privadas ofrecidas de manera oportuna	2	Revisar y actualizar la información incorporada al geportal.	Actualizar y revisar la información previamente incorporada al geportal.	1	Número de información revisada.			X	RUTINARIA	0%	RUTINARIA	0%	0	0	0	0	En este trimestre se están revisando alrededor de 50 capas, mapas y documentos incorporados previamente para ser compatibles con el formato de la IDE-RD.
			Establecer relaciones y estrategias de colaboración interinstitucional a nivel regional para la planificación territorial.	2	Número de colaboraciones realizadas.	X	X	X	RUTINARIA	0%	RUTINARIA	0%	0	0	0	0	1) Avances en pasantía de Datos Voluntarios con el IPGH. 2) Seguimiento a la cooperación técnica del BID para el Fortalecimiento del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (DR-T119). 4) Inauguración, lanzamiento y puesta en funcionamiento del Geportal para la provincia Espinal
			Elaborar el informe semestral de los procesos de acompañamiento y asesoría a las instituciones.		Número de asistencia técnica y acompañamiento realizados.	X	X	X			RUTINARIA	0%					Recopilados los informes de las actividades.
Desarrollo de actividades con organismos nacionales e internacionales vinculados al sector	1	Elaborar el borrador de una guía para la creación de nomenclátor geográfico.	Recopilar insumos para la elaboración del borrador de la guía para la definición del nomenclátor geográfico.	3	Número de insumos recopilados.	X	X		PARCIAL	47%	CUMPLIDO	100%	1	1	0	0	Se recopilaron 22 instrumentos de investigación sobre toponimia, correspondiente a diferentes países y entidades tales como: España, Bolivia, Chile, México, Puerto Rico y UN-GEON.
			Presentar en el ámbito del comité de coordinación de la IDE-RD el borrador de la guía metodológica.		Un (1) borrador de la Guía metodológica.		X				PARCIAL	40%					Un (1) borrador de la Guía Metodológica elaborado. Aún no se ha presentado en el CCIDE-RD.
			Realizar un taller de consenso con las instituciones sectoriales.	3	Un (1) taller realizado.	X			PARCIAL	67%	CUMPLIDO	100%	2	0	0	0	Un (1) taller de consenso presentando el Documento de avance de la formulación de la Política Nacional de Información Geográfica, fue realizado.
Elaboración de normativas y lineamientos para la gestión de la información geográfica.	2	Presentar en el ámbito del comité de coordinación de la IDE-RD los resultados de la norma.	Elaborar documento final .		Documento final elaborado.		X				CUMPLIDO	100%					Un (1) documento elaborado
			Presentar en el ámbito del comité de coordinación de la IDE-RD los resultados de la política nacional de información geográfica y las normas elaboradas.	1	Un (1) informe con los resultados de las normas obtenidos			X	PARCIAL	40%	PARCIAL	40%	0	1	0	0	Un (1) informe con los resultados obtenidos elaborado. Aún no se ha presentado en el CCIDE-RD
			Elaboración de atlas de la región suroeste.	1	Recopilar y analizar la información geoespacial sectorial y temática de la Región Sur Oeste.	6	Un (1) documento que analice la información recopilada.	X	X	X	NO CUMPLIDO	0%	NO CUMPLIDO	0%	0	0	0
Eventos informativos y educativos dirigidos a la ciudadanía en general	1	Responder ante las necesidades de actores identificados con temas vinculados a la geografía.	Presentar el proceso de elaboración del atlas a la Unidad Regional de Planificación de la Región Suroeste.		Una (1) presentación realizada.	X	X	X			NO CUMPLIDO	0%					Debido a la colaboración de los analistas responsables de esta actividad con la ONG-ARCOIRS.
			Atender las solicitudes recibidas para promover el conocimiento en el desarrollo del pensamiento geográfico.	3	Número de solicitudes recibidas.	X	X	X	RUTINARIA	0%	RUTINARIA	0%	0	0	0	0	Debido a las restricciones y disposiciones emanadas de las autoridades como prevención a la pandemia y al proceso de transición de las nuevas autoridades, no han habido solicitudes que atender.
			Realizar charlas, encuentros, talleres, entre otros, que respondan a las solicitudes recibidas.		Número de solicitudes atendidas.	X	X				RUTINARIA	0%					Debido a las restricciones y disposiciones emanadas de las autoridades como prevención a la pandemia y al proceso de transición de las nuevas autoridades, no han habido solicitudes que atender.
Actualización continua del geportal (catálogo de servicios) de la república dominicana.	3	Interconectar nodos alimentadores a la IDE-RD.	Evaluar y registrar las iniciativas apoyadas y su vinculación con lo estipulado en los objetivos del IGN-JHMT.		Número de informes elaborados.			X			RUTINARIA	0%					Debido a las restricciones y disposiciones emanadas de las autoridades como prevención a la pandemia y al proceso de transición de las nuevas autoridades, no han habido solicitudes que atender.
			Dar apoyo y mantenimiento de los nodos creados.	3	Número de asistencias técnicas requeridas.	X	X	X	NO CUMPLIDO	0%	NO CUMPLIDO	0%	0	0	0	1	Debido a las restricciones y disposiciones emanadas de las autoridades como prevención a la pandemia y al proceso de transición de las nuevas autoridades, no han habido solicitudes que atender.
			Evaluar el funcionamiento del Geportal del Observatorio de la Zona Fronteriza (OZF).	2	Número de evaluaciones realizadas	X	X	X	NO CUMPLIDO	0%	NO CUMPLIDO	0%	0	0	0	2	Debido a las restricciones y disposiciones emanadas de las autoridades como prevención a la pandemia y al proceso de transición de las nuevas autoridades, no han habido solicitudes que atender.
Desarrollar capacidades sobre IDE-RD.	4	Apoyar al funcionamiento del Geportal del Observatorio de la Zona Fronteriza.	Dar asesoría y apoyo técnico para el procesamiento de los datos geoespaciales y cumplimiento de los objetivos del OZF.		Número de asistencias brindadas a técnicos del OZF.	X	X	X			NO CUMPLIDO	0%					Debido a las restricciones y disposiciones emanadas de las autoridades como prevención a la pandemia y al proceso de transición de las nuevas autoridades, no han habido solicitudes que atender.
			Revisar y actualizar de manera continua del geportal de la IDE-RD.	2	Número de correcciones y mejoras realizadas.	X	X	X	PARCIAL	50%	CUMPLIDO	100%	1	0	0	1	Se han aplicado las actualizaciones de seguridad correspondientes, liberadas por los creadores de la aplicación.
			Desarrollo/mejora de GeoNetwork y GeoNode.		Número de mejoras realizadas.	X	X	X			NO CUMPLIDO	0%					Las mejoras o modificaciones a aplicar en ambas plataformas, dependen de las normas y documentos técnicos, emitidos mediante la Asistencia técnica del Banco Mundial.
Desarrollar capacidades sobre IDE-RD.	4	Implementar plan de capacitaciones elaborado.			Cantidad de capacitaciones realizadas				NO CUMPLIDO	0%	NO CUMPLIDO	0%	0	0	0	1	Debido a las restricciones y disposiciones emanadas de las autoridades como prevención a la pandemia y al proceso de transición de las nuevas autoridades, esta actividad ha sido pospuesta para el cuarto trimestre.
					Número de técnicos capacitados.	X					NO CUMPLIDO	0%					

INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL

"José Joaquín Hungria Morell"

PLAN OPERATIVO 2020

ÁREA DE TRABAJO: DIRECCIÓN DE GEOGRAFÍA

LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	AREA	NO.	PRODUCTO	OBJETIVO <i>Para qué o por qué se ha creado el producto</i>	META PROGRAMADA	INDICADORES <i>Cuantitativos / Cualitativos</i>	PORCENTAJE DE AVANCE DE LOS PRODUCTOS	PODERACIÓN PRODUCTOS
Lineamiento 2. Proveer un eficiente servicio a los usuarios	Obj. 2.1 Público con Acceso a los Servicios de Información Geoespacial	Dirección de Geografía	1	Información geoespacial disponible en el geoportal	Poner a disposición de la ciudadanía el acceso a la información en el geoportal	100% de la información recopilada y relevante incorporada en el geoportal	Número de información relevante filtrada y seleccionada.	0%	RUTINARIO
							Número de información convertida al formato compatible.		
							Número de información incorporada al geoportal.		
							Número de información revisada.		
Lineamiento 2. Proveer un eficiente servicio a los usuarios	Obj. 2.2 Informaciones Datos Geoespaciales y Asesorías para el Desarrollo del Sector Público Privado Educativo y Científico Disponibles.	Dirección de Geografía	2	Asistencia técnica a instituciones públicas y privadas ofrecidas de manera oportuna	Asistir y asesorar a las instituciones públicas y privadas, acorde a solicitudes recibidas vinculadas a los diferentes niveles territoriales	100% de las solicitudes recibidas / atendidas	Número de colaboraciones realizadas.	0%	RUTINARIO
							Número de asistencia técnica y acompañamiento realizados.		
Lineamiento 3. Posicionar al IGNJJHM como el rector de la geografía nacional.	Obj. 3.2 Desarrollar Relaciones Interinstitucionales y Lograr Alianzas Estratégicas Público Público y Público Privadas para Crear Sinergia.	Dirección de Geografía	3	Desarrollo de actividades con organismos nacionales e internacionales vinculados al sector	Identificar y fomentar relaciones con entidades para visibilizar la información geoespacial y ambiental en temas específicos	Un (1) borrador de la guía para crear el nomenclátor geográfico	Documento de adecuación y adaptación de la norma ISO 19112 para la creación de la guía.	78%	PARCIAL
							Número de insumos recopilados.		
							Un (1) borrador de la Guía metodológica.		

LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	AREA	NO.	PRODUCTO	OBJETIVO <i>Para qué o por qué se ha creado el producto</i>	META PROGRAMADA	INDICADORES <i>Cuantitativos / Cualitativos</i>	PORCENTAJE DE AVANCE DE LOS PRODUCTOS	PODERACIÓN PRODUCTOS
							Número de documentos legales consultados.		
							Número de documentos históricos consultados.		
							Número de hojas topográficas consultadas.		
							Número de encuestados por municipio.		
							Un (1) informe con los resultados de topónimos obtenidos.		
							Número de solicitudes de apoyo a proyectos recibidas y evaluadas.		
							Número y tipo de actividades y resultados obtenidos.		
							Número de informes elaborados.		
Lineamiento 3. Posicionar al IGNJJHM como el rector de la geografía nacional.	Obj. 3.3 Crear un Marco Normativo y Metodologías en Materia de Geografía y Cartografía y Geodesia.	Dirección de Geografía	4	Elaboración de normativas y lineamientos para la gestión de la información geográfica	Disponer de un marco normativo para la administración de la información geográfica	Una (1) política nacional y marco normativo elaborados	Borrador de política elaborado.	34%	PARCIAL
							Un (1) taller realizado.		
							Documento final elaborado.		
							Borrador de la norma elaborado.		
							Un (1) taller realizado.		
							Documento final elaborado		
							Borrador de la norma elaborado.		
							Un (1) taller realizado.		
							Documento final elaborado.		
							Borrador de la norma elaborado.		
							Un (1) taller realizado.		
							Documento final elaborado.		

LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	AREA	NO.	PRODUCTO	OBJETIVO <i>Para qué o por qué se ha creado el producto</i>	META PROGRAMADA	INDICADORES <i>Cuantitativos / Cualitativos</i>	PORCENTAJE DE AVANCE DE LOS PRODUCTOS	PODERACIÓN PRODUCTOS
							Un (1) informe con los resultados de las normas obtenidos		
Lineamiento 3. Posicionar al IGNJJHM como el rector de la geografía nacional.	Obj. 3.4 Crear Centralizar y Gestionar los Archivos de Datos Geográficos y Cartográficos a Nivel Nacional.	Dirección de Geografía	5	Elaboración de atlas de la región suroeste.	Elaboración de un atlas geográfico de la región suroeste	Un (1) atlas geográfico de la región suroeste elaborado	Matriz con inventario de informaciones reocopiladas elaborada.	68%	PARCIAL
							Número de información faltante solicitada.		
							Número de capas identificadas.		
							Número de campos vinculados.		
							Un (1) documento que analice la información recopilada elaborado.		
							Una (1) presentación realizada.		
Lineamiento 3. Posicionar al IGNJJHM como el rector de la geografía nacional.	Obj. 3.5 Promover la Integración de la Sociedad al Conocimiento y Cuidado de la Geografía.	Dirección de Geografía	6	Eventos informativos y educativos dirigidos a la ciudadanía en general	Promover la participación de las instituciones sectoriales, academias, ONG, centros de investigación, etc. en el desarrollo del pensamiento geográfico	80% de las solicitudes recibidas / atendidas	Número de solicitudes recibidas.	0%	RUTINARIO
							Número de solicitudes atendidas.		
							Número de informes elaborados.		
							Número temas a ser presentados en el Congreso Internacional.		
							Número de instituciones a ser convocadas.		
							Un (1) congreso realizado.		
							Un (1) calendario de actividades elaborado.		
							Cantidad de pasantes admitidos.		

LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	AREA	NO.	PRODUCTO	OBJETIVO <i>Para qué o por qué se ha creado el producto</i>	META PROGRAMADA	INDICADORES <i>Cuantitativos / Cualitativos</i>	PORCENTAJE DE AVANCE DE LOS PRODUCTOS	PODERACIÓN PRODUCTOS
Lineamiento 3. Posicionar al IGNJJHM como el rector de la geografía nacional.	Obj. 3.7 Gestionar la Infraestructura de Datos Espaciales De La República Dominicana IDE RD.	Dirección de Geografía	7	Actualización continua del geoportal (catálogo de servicios) de la república dominicana.	Facilitar la interoperabilidad entre las instituciones generadoras de la información geoespacial y garantizando el acceso a la ciudadanía	Cinco (5) nodos interconectados a la IDE-RD	Número de instituciones que poseen nodos.	45%	PARCIAL
							Número de interconexiones que alimentan los nodos.		
							Número de asistencias técnicas requeridas.		
							Número de evaluaciones realizadas		
							Número de asistencias brindadas a técnicos del OZF.		
							Geoportal accesible en línea.		
							Seis (6) talleres de capacitación realizados.		
							Cantidad de técnicos capacitados.		
							Un (1) taller de capacitación realizados.		
							Número de correcciones y mejoras realizadas.		
							Número de mejoras realizadas.		
							Un (1) plan de capacitación elaborado.		
							Cantidad de capacitaciones realizadas Número de técnicos capacitados.		



INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL
"José Joaquín Húngria Moya"
PLAN OPERATIVO 2020

ÁREA DE TRABAJO: DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA

CRONOGRAMA DE TRABAJO: TRIMESTRE octubre-diciembre

PRODUCTO	OBJETIVO <i>Para qué o por qué se ha creado el producto</i>	META PROGRAMADA	NO. RES. POA	ACCIONES	ACTIVIDADES <i>Detallar las tareas a realizar para cada acción planificada</i>	CANTIDAD DE ACTIVIDADES POR ACCIONES	INDICADORES <i>Cuantitativos / Cualitativos</i>	T-4			PORCENTAJE DE AVANCE DE LAS ACCIONES	PORCENTAJE DE AVANCE DE LAS ACTIVIDADES	PORCENTAJE DE AVANCE DE LAS ACTIVIDADES	CANTIDAD DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS	CANTIDAD DE ACTIVIDADES PARCIALES	CANTIDAD DE ACTIVIDADES PROPUESTAS	CANTIDAD DE ACTIVIDADES NO CUMPLIDAS	NIVEL DE AVANCE
								oct	nov	dici								
Límites político administrativos nacionales homogeneizados cartográficamente	Establecer con carácter único la geometría de los límites político administrativos establecidos por el Congreso Nacional.	100% de los límites provinciales identificados y 20% de los límites municipales regularizados (31).	1	Brindar al Congreso Nacional la información cartográfica de soporte para el establecimiento de límites político administrativos.	Ejecutar reuniones ordinarias del Grupo Interinstitucional de Trabajo de Límites Geográficos.	3	Cantidad de reuniones efectuadas.	X	X	X	RUTINARIA	0%	RUTINARIA	0%	0	0	0	Tres (3) reuniones efectuadas, además se emitió la resolución 07-2020 que conviene al GTELG en el Comité Interinstitucional de Límites Geográficos, la cual fue aprobada por el Consejo Directivo del IGN en fecha 11 de nov. 2020.
					Enviar solicitudes al Grupo Interinstitucional de Trabajo de Límites Geográficos.		Cantidad de solicitudes remitidas al Grupo Interinstitucional de Límites Geográficos	X	X	X								- Fueron recibidas y sometidas cuatro (4) solicitudes de: a. Delimitación del municipio Baitoa, provincia Santiago. b. Límite entre las provincias Samaná y María Trinidad Sánchez. c. MIREC. - Mapas de límites marinos: Ley del estado antropológico de la Rep. Dominicana, tratado con Venezuela, tratado con Colombia, tratado entre Países Bajos y Venezuela. - Estudio de propuesta de límites entre Países Bajos y República Dominicana
					Analizar y elaborar informes técnicos de conclusiones sobre conflictos, a ser remitidos al MIPVU para dar respuesta al Congreso Nacional e instancias relacionadas.		Cantidad de informes redactados y remitidos.	X	X	X		RUTINARIA	0%					- Se elaboraron tres (3) informes correspondientes a: - Análisis de la delimitación entre las provincias Samaná y María Trinidad Sánchez. - Delimitación del municipio Baitoa, Santiago, luego del análisis de las leyes que lo conformaron. - Condiciones encontradas en la propuesta de delimitación entre los Países Bajos y la Rep. Dominicana.
			2	Modificación de geometría de límites acorde a leyes engendras por el Congreso Nacional y verificaciones del Grupo Interinstitucional de Trabajo de Límites Geográficos.	Modificar la geometría de límites existentes en la cartografía nacional según procesos de análisis efectuados.	2	Cantidad de registros de modificaciones realizadas.	X	X	X	RUTINARIA	0%	RUTINARIA	0%	0	0	0	Cuatro (4) registros de modificaciones realizadas, correspondientes a: - Fueron reapados los límites marinos solicitados por el MIREC. - Corrección las líneas de delimitación de la provincia Santiago, del municipio cabecera y sus distritos municipales. - Actualizada la geometría del límite del municipio Baitoa, de acuerdo a leyes emitidas. - Ajustes a los límites de los distritos municipales Estero Hondo y Manabí, provincia Puerto Plata.
					Poner a disposición de la IDE-RO las nuevas delimitaciones.		Cantidad de mapas con las cartillas antrológicas remitidos a la IDE-RO.	X	X	X		RUTINARIA	0%					- No se entregaron las copias de delimitación territorial actualizadas.
Fortalecimiento de la red geodésica nacional.	Dotar al IGN-JHM de los herramientas necesarios para manejar las informaciones geodésicas y optimizar su uso y vinculación a las instancias generadoras de información georreferenciada.	Cuatro (4) provincias con marcas de alfileres localizados y las cuatro (4) CORS oficiales con software actualizado.	1	Realizar reuniones de seguimiento a la mesa de coordinación del Sistema Geodésico Nacional.	Realizar reuniones ordinarias de la Mesa Geodésica.	1	Cuatro (4) reuniones efectuadas.		X		NO CUMPLIDO	0%	NO CUMPLIDO	0%	0	0	1	- No se realizó reunión de la Mesa Geodésica
			2	Participar en el evento internacional SINGAS 2020 en representación del instituto.	Participar en evento.	3	Un (1) informe de asistencia al evento.	X	X		CUMPLIDO	33%	CUMPLIDO	100%	1	0	0	Participación en los cinco (5) sesiones del Singsas 2020 6 realizado de manera virtual. (21oct, 9oct, 16oct, 23oct, 30oct)
Asistencia técnica a instituciones públicas y privadas oficiales de manera oportuna	Apoyar a las instituciones nacionales y la academia en la producción de cartografía con eficientes controles de calidad.	80% Asistencias técnicas solicitudes brindadas.	1	Brindar servicios y acompañamiento a instituciones y ciudadanía en general que así lo requieren para la generación de productos cartográficos.	Brindar las solicitudes de asistencia y/o acompañamiento técnico en materia de cartografía.	3	Cantidad de solicitudes recibidas y evaluadas.	X	X	X	RUTINARIA	0%	RUTINARIA	0%	0	0	0	Fueron recibidas veinte (20) solicitudes de servicios de generación de productos cartográficos por parte de: 1. Ministerio de Deportes. 2. Espargenio. 3. Ayuntamiento de Sabanaeta, Santiago Rodríguez (6oct) 4. Estudiantes: Universidad Autónoma de Santo Domingo (13oct, 28oct) 5. Dirección de Planificación y Desarrollo de la Zona Fronteiria, MIPVU (21oct, 26nov) 6. Asociación de Estudiantes Universitarios de Cabral, ASOCUBCA (16oct) 7. Fondo de Desarrollo de las Telecomunicaciones, INDOTEL (16nov) 8. Dirección General IGN (18nov) 9. Senado de la República. (14oct) 10. Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo, MIPVU (24oct) 11. Corporación Multi Inversiones - Proyecto Fotovoltaico Mata de Palma (27oct, 16dec) 12. Alcaldía de Cienfuegos, Moren Crist (23oct) 13. Asociación Los Toros en Línea, Azula (13nov) 14. Ciudadanía en general (27oct, 16nov, 28nov) 15. Wind Telecom (9oct)
					Ejecutar procesos de servicio y/o acompañamiento.		Cantidad y tipo de servicios ofrecidos.	X	X	X		0%	RUTINARIA					Fueron remitidas las informaciones de veinte (20) solicitudes de de las instituciones mencionadas en la actividad anterior.
					Elaborar y mantener actualizado registro de control de solicitudes atendidas.		Cantidad de formularios de registro de solicitudes.	X	X	X			RUTINARIA	0%				Informe de solicitudes de información octubre-diciembre 2020 actualizado con un registro de: veinte (20) solicitudes recibidas.
			2	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas de propuesta de acompañamiento.	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas de propuesta de acompañamiento.	3	Cantidad de fichas elaboradas	X	X	X	RUTINARIA	0%	RUTINARIA	0%	0	0	0	Se elaboraron seis (6) propuestas a las siguientes instituciones: - Dirección General del Catastro Nacional. - Dirección General de Ordenamiento y Desarrollo Territorial - Dirección de Casinos y Juegos de Azar del Ministerio de Hacienda - Comisión de Historia del PGR - COPAL, CIA - Proceso de Sistema de la Geografía 2020 del IGN-JHM
					Ejecutar procesos de acompañamiento.		Cantidad y tipo de acompañamiento	X	X	X			RUTINARIA	0%				Se realizó acompañamiento y seguimiento a siete (7) proyectos durante el trimestre oct-dic de los que está llevando a cabo el Depto. de Cartografía.
					Desarrollar diversas capacitaciones en temas de cartografía y geodésica.		Cantidad y tipo de capacitaciones realizadas.	X	X				RUTINARIA	0%				A causa de la pandemia del coronavirus
			3	En coordinación con la Comisión Técnica de Cartografía del IPGAI, generar y poner en circulación Normas Técnicas Generales de Cartografía para la República Dominicana acorde a las normas ISO 9000.	Revisar tres (3) documentos normativos de representación cartográfica.		Tres (3) normas difundidas en la página web, el geportal y a instituciones.	X			RUTINARIA							En espera del inicio del proyecto de fortalecimiento con el Banco Mundial
Información geoespacial en el archivo cartográfico nacional incrementada.	Recopilar y asegurar el archivo histórico de la cartografía generada a nivel nacional y sus insumos.	Recopilar 500 mapas físicos y digitales, hojas topográficas, imágenes aéreas y satelitales.	1	Recopilar la información geoespacial existente en las instituciones.	Ejecutar solicitudes de información según lo que se identifique en las instituciones.	1	Cantidad de solicitudes enviadas.	X	X	X	CUMPLIDO	100%	CUMPLIDO	100%	1	0	0	No se efectuaron solicitudes de información a instituciones.
			2	Registrar y almacenar informaciones recibidas de las instituciones	Verificar y crear inventario de las informaciones recibidas	3	Cantidad de cartas con informaciones recibidas	X	X	X	CUMPLIDO	100%	CUMPLIDO	100%	3	0	0	Se recibieron: a. Dos (2) copias cartográficas de parte del integrante del MIREC en el BGEED (16oct) b. Ocho (8) copias cartográficas, dieciséis (16) mapas y setenta y un (71) documentos recibidos del proyecto PROGRESA-INGRA (10nov)
					Buscar los documentos recopilados en formato físico.		Cantidad de documentos encontrados.	X	X	X		CUMPLIDO	100%					No ha sido necesario escanear documentos. Las informaciones recibidas han sido digitales.
					Crear un registro digital y físico con las informaciones recibidas.		Cantidad de registros físicos almacenados y digitales creados	X	X	X		CUMPLIDO	100%					Se han catalogado y archivado noventa y siete (97) archivos digitales recibidos.



INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL

"José Joaquín Hungria Morell"

PLAN OPERATIVO 2020

ÁREA DE TRABAJO: DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA

CRONOGRAMA DE TRABAJO: TRIMESTRE octubre-diciembre

PRODUCTO	NO. REF. POA	ACCIONES	ACTIVIDADES <i>Detallar las tareas a realizar para cada acción planteada</i>	INDICADORES <i>Cuantitativos / Cualitativos</i>				NIVEL DE AVANCE
					T-4			
					oct	nov	dic	
	0	Desarrollo de actividades propias de las áreas	Desarrollo de diversas actividades fuera de la programación julio/septiembre 2020.	Cantidad y tipo de actividades realizadas	X	X	X	Se continúa la redacción del perfil de proyecto de Cartografía Base Nacional a 1:25,000 para ser presentado a la DGIP. Se efectuó reunión con técnicos de la DGIP para evaluación del perfil (17/dic)
								Procesos de Planificación ejecutados: 1. Seguimiento al POA 2020, julio-septiembre 2. Estadísticas institucionales octubre-diciembre 2020 3. Informe de necesidades de bienes y servicios para ejecución en 2020 de la Dirección de Cartografía (15/oct) 4. Reunión de la pagina web: servicios (22/oct) 5. Actualización de la Matriz MUCI (23/oct) 6. Reingeniería de estructura organizacional de la Dirección de Cartografía. 7. Redefinir las funciones de las áreas de la Dirección de Cartografía de acuerdo a la nueva estructura organizacional propuesta. 8. Revisión de propuesta de reglamento de aplicación de la Ley 208-14 (4/nov) 9. Reunión del Consejo Directivo del IGN-JJHM (11/nov) 10. Redactar Memoria Institucional de la Dirección de Cartografía 2020.
								Procesos de Cooperación Internacional: 1. Fue concluida y consensuada a ficha del proyecto Elaboración de Metodología para el Almacenamiento de la Cartografía Nacional e Insumos Geográficos en el Archivo Cartográfico Nacional. Reuniones con IGAC (5/oct, 13/oct, 14/oct, 19/oct) Este proyecto fue aprobado y firmado en la reunión de la Comisión Mixta Colombia-RD 2021-2023 (5/nov). 2. Reunión con autoridades de DIGECOOM sobre necesidades en IGN-Cartografía (6/oct, 30/oct) 3. Encuentro IGN-ONE-Cooperación Bilateral con el INEGI (27/oct) 4. Videoconferencia con el Centro Nacional de Información Geográfica de España (27/nov). Apoyar en la elaboración de convenio
								Participación en Charlas y Talleres: 1. INTERGEO 2020 (13 al 15/oct) 2. Las aplicaciones de drones para infraestructuras y urbanismo. ProBIM Org. (16/oct) 3. Webinar: Resultados del proyecto: Desarrollo y uso de la herramienta I-tree para explorar el potencial de la infraestructura verde para la resiliencia al cambio climático de la ciudad de Santo Domingo. INTEC (20/oct) 4. Curso virtual "Inducción a la Administración Pública", INAP (30/oct al 16/nov) 5. Webinar: Soluciones de alto nivel en el tratamiento de imágenes. MundoGeo (12/nov) 6. Simposio internacional de topografía, catastro, geodesia y geomatica (12 al 14/nov) 7. XVIII Congreso de Geografía "Rol de los datos geoespaciales en el contexto de la pandemia del Covid-19". (19 y 20/nov)
								Para el producto "Fase final de cartografía base del municipio Gaspar Hernández" (No es de Baitoa, Sabana Iglesia y Distrito Municipal El Caimito): a. Fueron incorporadas a la base de datos geográfica, las informaciones levantadas en campo de toponimos, uso de suelo y categoría de edificaciones en el municipio Gaspar Hernández. b. Fueron generados 28 mapas para entregar a las autoridades del PEDEPE como muestra de resultados, para el evento de entrega formal de la cartografía provincial. c. Se entregó la cartografía generada para la provincia Espailat en evento realizado en el municipio San Víctor (5/dic) d. Se generan los metadatos de las fases y capas generadas para la cartografía de la provincia Espailat. Se realizaron cuestionamientos a técnicos de la compañía consultora.
								Para el producto "Asistencia técnica a instituciones públicas y privadas ofrecidas de manera oportuna"; Actividad: Verificar la calidad y actualidad de capas cartográficas básicas/fundamentales 1:50,000 elaboradas y suministradas por otras instituciones; Acción: Realizar mapeo de correcciones a tres (3) capas cartográficas básicas a. Fueron terminadas las capas cartograficas de Peajes nacionales y Puertos/Aeropuertos. Acción: Crear metadatos geográfico a capas cartográficas verificadas: a. Se revisaron y actualizaron al formato establecido por IDE, los metadatos de las dieciseis (16) capas que se subieron a la IDE-RD. b. Se crearon los metadatos de las capas cartograficas: Peajes y Puertos/Aeropuertos.

INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL
"José Joaquín Hungría Morell"

PLAN OPERATIVO 2020

AREA DE TRABAJO: DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA

LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	AREA	NO.	PRODUCTO	OBJETIVO <i>Para qué o por qué se ha creado el producto</i>	META PROGRAMADA	INDICADORES <i>Cuantitativos / Cualitativos</i>	PORCENTAJE DE AVANCE DE LOS PRODUCTOS	PONDERACIÓN PRODUCTOS
Lineamiento 2. Proveer un eficiente servicio a los usuarios	Obj. 2.2 Informaciones Datos Geospaciales y Asesorías para el Desarrollo del Sector Público Privado Educativo y Científico Disponibles.	Dirección de Cartografía	1	Límites político administrativos nacionales homogeneizados cartográficamente	Establecer con carácter único la geometría de los límites político administrativos legalmente establecidos por el Congreso Nacional.	100% de los límites provinciales identificados y 20% de los municipales regularizados (31).	Cantidad de reuniones efectuadas.	0%	RUTINARIO
							Cantidad de solicitudes sometidas al Grupo Interinstitucional de Límites Geográficos		
							Cantidad de informes redactados y remitidos.		
							Cantidad de registros de modificaciones realizadas.		
							Cantidad de mapas con los cambios limítrofes remitidos a la IDE-RD.		

LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	AREA	NO.	PRODUCTO	OBJETIVO <i>Para qué o por qué se ha creado el producto</i>	META PROGRAMADA	INDICADORES <i>Cuantitativos / Cualitativos</i>	PORCENTAJE DE AVANCE DE LOS PRODUCTOS	PONDERACIÓN PRODUCTOS
Lineamiento 2. Proveer un eficiente servicio a los usuarios	Obj. 2.2 Informaciones Datos Geoespaciales y Asesorías para el Desarrollo del Sector Público Privado Educativo y Científico Disponibles.	Dirección de Cartografía	3	Fortalecimiento de la red geodésica nacional.	Dotar al IGN-JJHM de las herramientas necesarias para manejar las informaciones geodésicas y optimizar su uso y vinculación a las instancias generadoras de información georreferenciada.	Cuatro (4) provincias con marcas de altimetría localizadas y las cuatro (4) CORS oficiales con software actualizado.	Cuatro (4) reuniones efectuadas.	39%	PARCIAL
							Cantidad de reuniones efectuadas.		
							Un (1) informe final con requerimientos.		
							Cantidad de CORS actualizadas, cuatro (4) Formularios de CORS actualizadas.		
							Un formulario de solicitud participación enviado y aprobado.		
							Una (1) carta de apoyo de la seccion nacional al IPGH.		
							Un (1) nforme de asistencia al evento.		

LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	AREA	NO.	PRODUCTO	OBJETIVO <i>Para qué o por qué se ha creado el producto</i>	META PROGRAMADA	INDICADORES <i>Cuantitativos / Cualitativos</i>	PORCENTAJE DE AVANCE DE LOS PRODUCTOS	PONDERACIÓN PRODUCTOS
Lineamiento 2. Proveer un eficiente servicio a los usuarios	Obj. 2.2 Informaciones Datos Geoespaciales y Asesorías para el Desarrollo del Sector Público Privado Educativo y Científico Disponibles.	Dirección de Cartografía	4	Asistencia técnica a instituciones públicas y privadas ofrecidas de manera oportuna	Apoyar a las instituciones nacionales y la academia en la producción de cartografía con eficientes controles de calidad.	90% Asistencias técnicas solicitadas brindadas.	Cantidad de solicitudes recibidas y evaluadas.	0%	RUTINARIO
							Cantidad y tipo de servicios ofrecidos.		
							Cantidad de formularios de registro de solicitudes.		
							Cantidad de fichas elaboradas		
							Cantidad y tipo de acompañamiento		
							Cantidad y tipo de capacitaciones realizadas		
							Registro de las tres (3) capas cartográficas verificadas.		
							Tres (3) capas cartográficas corregidas y actualizadas.		
							Cantidad de registro de metadatos a capas cartográficas verificadas.		
Lineamiento 3. Posicionar al IGNJJHM como el rector de la geografía nacional.	Obj. 3.4 Crear Centralizar y Gestionar los Archivos de Datos Geográficos y Cartográficos a Nivel Nacional.	Dirección de Cartografía	5	Información geoespacial en el archivo cartográfico nacional incrementada.	Recopilar y asegurar el archivo histórico de la cartografía generada a nivel nacional y sus insumos.	Recopilar 500 mapas físicos y digitales, hojas topográficas, imágenes aéreas y satelitales.	Cantidad de solicitudes emitidas.	100%	CUMPLIDO
							Cantidad de cartas con informaciones recibidas		
							Cantidad de documentos escaneados.		
							Cantidad de registros físicos almacenados y digitales creados		

Coordinado y elaborado por:

Laura Guzmán Aybar

Analista de Planificación



Firma

Aprobado por:

Eriden Estrella

Enc. Dpto. Planificación y Desarrollo



Firma

