



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
**ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN
Y DESARROLLO**



**INFORME DE MONITOREO Y EVALUACIÓN
DEL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)
enero-marzo 2022**

Contenido

- 1. INTRODUCCIÓN..... 3**
- 2. MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL..... 4**
 - 2.1 Ejes Estratégicos 4
 - 2.2 Alineación Estratégica Institucional..... 6
- 3. METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN 6**
- 4. ANÁLISIS DE CUMPLIMIENTO DEL POA A NIVEL GENERAL 7**
- 5. ANÁLISIS DEL DESEMPEÑO POR ÁREAS..... 8**
 - 5.1 Dirección de Geografía 8
 - 5.2 Dirección de Cartografía 10
 - 5.3 Dirección de Geodesia..... 12
- 6. RECOMENDACIONES GENERALES 14**

1. INTRODUCCIÓN

El Instituto Geográfico Nacional “José Joaquín Hungría Morell” (IGN-JJHM), dispone de un cronograma trimestral que sirve de herramienta para dar seguimiento al cumplimiento de las metas establecidas en el Plan Operativo Anual (POA) 2022.

En el mismo, se reflejan las ejecuciones realizadas en el trimestre, en cumplimiento a los productos planificados, los cuales se desprenden del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2024.

El objetivo de este documento es analizar el comportamiento de las ejecuciones de las áreas evaluadas y lograr una mayor eficiencia y eficacia en el alcance de las metas establecidas en la planificación.

La metodología establecida es el promedio de avance del producto, cuyo cálculo es la sumatoria del porcentaje de avance de las acciones programadas de cada producto sobre la cantidad de los mismos, hasta alcanzar un 100% de ejecución.

Esto nos permite observar el progreso efectivo de la producción institucional, y así evitar que desvirtuar el valor real del cumplimiento.

Cada producto tiene una meta anual establecida, mientras que las acciones tienen una serie de indicadores de cumplimiento que van aportando al logro de las mismas.

Para efectuar la evaluación del POA correspondiente al trimestre enero-marzo 2022, el Departamento de Planificación y Desarrollo remite el Cronograma de actividades a las áreas sustantivas, a fin de validar la ejecución de las acciones de los productos programados en los respectivos planes. Con los insumos suministrados, se procede a medir el nivel de avance de las mismas y con estas el porcentaje de los productos.

2. MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Misión

Contribuir al desarrollo sostenible del país mediante la regulación, producción y administración de las políticas y acciones de las áreas de geografía, cartografía y geodesia para apoyar los procesos de planificación, protección del medio ambiente y gestión de riesgos.

Visión

Ser una institución líder en tecnología geoespacial que produce y distribuye información altamente fidedigna, disponible para toda la ciudadanía.

Valores

El Instituto Geográfico Nacional “José Joaquín Hungría Morell”, en su accionar promueve seis (6) valores y principios que deben marcar las pautas de compromiso de quienes trabajan en la institución.

Dichos valores son:

Excelencia

Calidad

Transparencia

Compromiso

Innovación

Trabajo en equipo

2.1 Ejes Estratégicos

Los lineamientos y objetivos estratégicos de la institución han sido definidos en el Plan Estratégico Institucional (PEI) que se resumen en tres (3) lineamientos estratégicos abordados mediante once (11) objetivos estratégicos que son desagregados en resultados.

La ejecución de los mismos permitirá el logro de las metas a alcanzar durante los cuatro (4) años establecidos como su horizonte temporal. Dichos lineamientos y objetivos estratégicos son:

EJES Y/O LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
EJE ESTRATÉGICO 1	
Gestionar y administrar una innovadora producción de información geográfica, cartográfica y geodésica.	1.1 Información y data geográfica, cartográfica y geodésica innovadora disponible.
	1.2 Compromisos de servicio que asume el IGN-JJHM definidos, difundidos e implementados para dar respuesta las necesidades de la ciudadanía.
EJE ESTRATÉGICO 2	
Eficacia y eficiencia continua de los procesos de apoyo resguardando la sostenibilidad financiera.	2.1 Direccionamiento estratégico, operativo y arquitectura organizacional fortalecido.
	2.2 Transformación digital del IGN-JJHM fortalecida.
	2.3 Asegurar y fortalecer las capacidades técnicas, competencias necesarias e integración del personal.
	2.4 Posicionar al IGN-JJHM en los procesos de comunicación externa e interna.
	2.5 Sostenibilidad financiera lograda.
	2.6 Ordenamiento jurídico institucional fortalecido.
EJE ESTRATÉGICO 3	
Desarrollar y colocar disposición de la sociedad dominicana una Infraestructura de Datos Espaciales de la República Dominicana (IDE-RD) que cumpla con las mejores prácticas y estándares internacionales.	3.1 Componente normativo fortalecido del IDE-RD
	3.2 Innovación tecnológica de la IDE-RD fortalecida.
	3.3 Producción de investigaciones fortalecidas.
	3.4 Posicionamiento de la IDE-RD fortalecida.

2.2 Alineación Estratégica Institucional

ALINEACIÓN ESTRATEGIA NACIONAL CON INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN GLOBAL				
Meta Objetivo de Desarrollo Sostenible Directamente Alineado	Objetivo General END	Objetivo Específico END	Línea de Acción END	Denominación Resultados PNPS
11.b De aquí a 2020, aumentar considerablemente el número de ciudades y asentamientos humanos que adoptan e implementan políticas y planes integrados para promover la inclusión, el uso eficiente de los recursos, la mitigación del cambio climático y la adaptación a él y la resiliencia ante los desastres, y desarrollar y poner en práctica, en consonancia con el Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo de Desastres 2015-230, la gestión integral de los riesgos de desastre a todos los niveles.	4. Desarrollo Sostenible	4.2 Eficaz gestión de riesgos para minimizar pérdidas humanas, económicas y ambientales.	4.2.1 Desarrollar un eficaz sistema nacional de gestión integral de riesgos, con activa participación de las comunidades y gobiernos locales, que minimice los daños y posibilite la recuperación rápida y sostenibilidad de las áreas y poblaciones afectadas.	Aumentada la utilización de registros administrativos para la producción de estadísticas e indicadores sociales desagregados.

3. METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN

El Plan Operativo 2022 del IGN-JJHM dispone del Diagrama de Gantt como herramienta de evaluación y seguimiento, la cual contiene las acciones programadas en el trimestre, organizadas de manera cronológicas y por producto.

Las unidades organizativas de la institución que son evaluadas de manera trimestral son las áreas sustantivas correspondientes a:

- Dirección de Geografía
- Dirección de Cartografía
- Dirección de Geodesia

Porcentaje de metas ejecutadas
(Actividades)

meta ejecutada del producto
meta programada del producto

El porcentaje de las metas ejecutadas corresponde a las acciones programadas en el trimestre, cuya eficacia va sumando avance al desarrollo de los productos que correspondan las mismas. Es decir, que el cálculo a tomar en cuenta es el porcentaje de la meta ejecutada del producto entre el porcentaje de la meta programada del mismo.

Esto nos arroja los siguientes resultados:

- Porcentaje de avance de las actividades (acumulativo).
- Porcentaje de avance de productos (acumulativo).
- Porcentaje de ejecución del producto (meta programada).

4. ANÁLISIS DE CUMPLIMIENTO DEL POA A NIVEL GENERAL

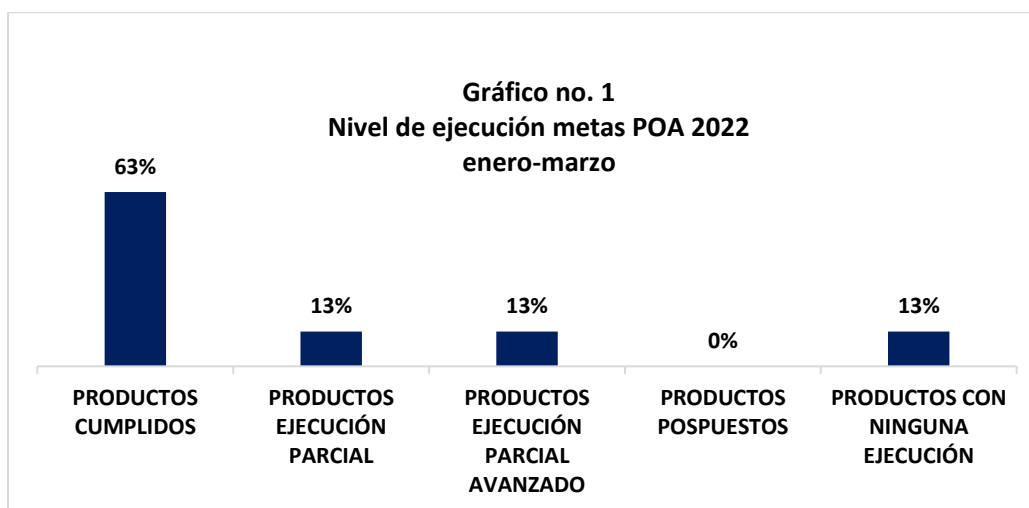
El Plan Operativo Anual del IGN-JJHM cuenta con una programación de 16 productos para el primer trimestre, correspondientes a las áreas sustantivas las cuales tienen a su mando el desarrollo de las acciones misionales.

NO.	ÁREAS DE TRABAJO	CANTIDAD DE PRODUCTOS	CANTIDAD DE ACCIONES
1	Dirección de Geografía	5	9
2	Dirección de Cartografía	8	18
3	Dirección de Geodesia	3	5
TOTAL		16	32

El seguimiento de la ejecución de los productos programados en el POA 2022, se mide a través de los cronogramas trimestrales, la cual contiene el nivel de avance según indicador, así como el porcentaje de avance acumulado, tanto de la actividad como del producto.

DESGLOSE DE ACCIONES SEGÚN ÁREAS

ÁREAS DE TRABAJO	PRODUCTOS		ACCIONES	
	TERMINALES	RUTINARIOS	TERMINALES	RUTINARIAS
Dirección de Geografía	3	2	5	4
Dirección de Cartografía	3	5	4	14
Dirección de Geodesia	1	2	2	3
7		9	11	21

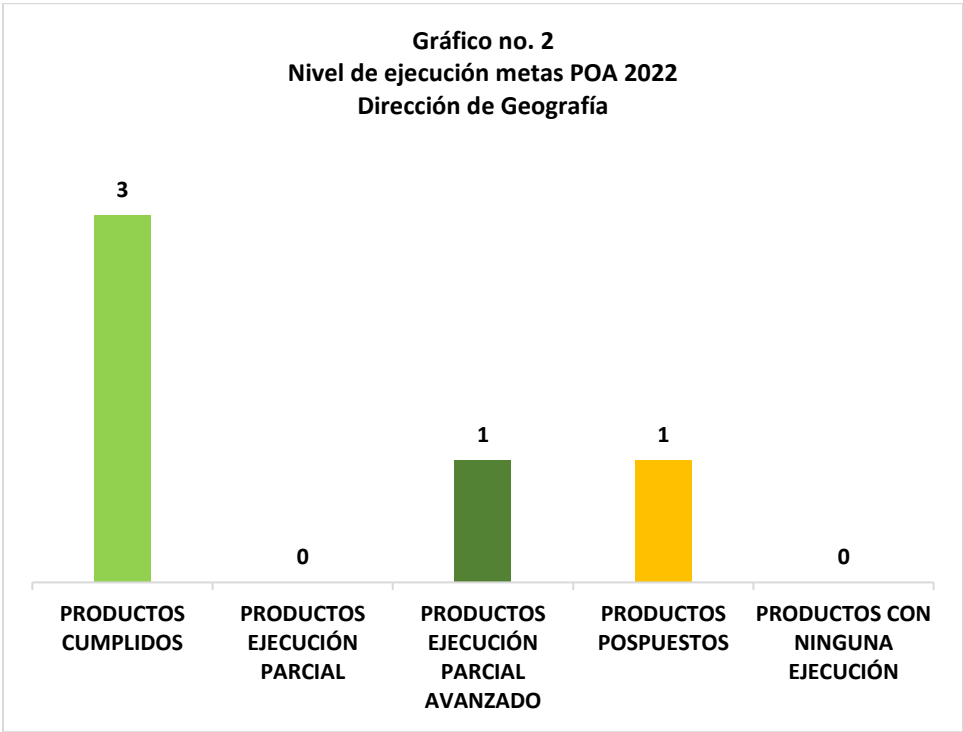


5. ANÁLISIS DEL DESEMPEÑO POR ÁREAS

5.1 Dirección de Geografía

En este primer trimestre la Dirección de Geografía tuvo un cumplimiento de un 77% con una desviación de un 23% debido a algunos cambios que se realizaron de manera estructural a lo interno del Departamento de Investigación, proceso que provocó el retraso de las actividades programadas.

Así mismo, las actividades contempladas en el producto de **Fortalecimiento de capacidades en temas geográficos**, fueron pospuestas para el segundo trimestre, a pesar de que se recibieron solicitudes de capacitación en Sistema de Información Geográfica, lo cual requería de tiempo para la preparación del material didáctico.



* Verificar detalles de la ejecución en el cronograma de evaluación trimestral adjunto.

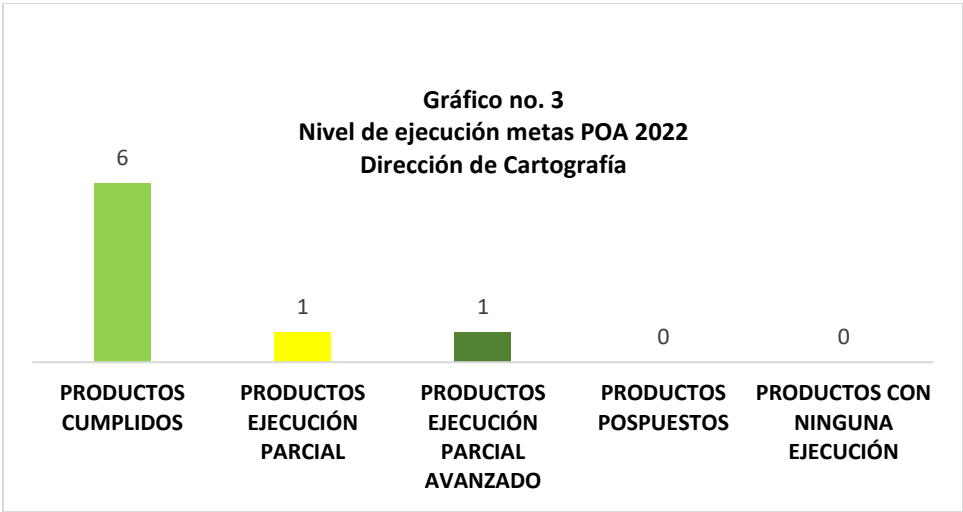
NIVEL DE AVANCE DE LAS ACCIONES POR PRODUCTO

DIRECCIÓN DE GEOGRAFÍA

PRODUCTO	ACCIONES	PORCIENTO DE AVANCE ACCIONES	META LOGRADA TRIMESTRE	TIPOLOGÍA DE PRODUCTO
		T-1	100%	
Generación de documentos e información geoespaciales a través de proyectos con cooperación nacional e internacional.	Realizar el proceso de colaboración de actividades e iniciativas de cooperación.	25%	100%	Rutinaria
	Registrar de las actividades e iniciativas de cooperación.	25%		
Disponibilidad de información a las entidades que requieran de asistencia técnica.	Colaborar en el proceso de desarrollo de actividades que requieran asistencia y/o asesoría técnica.	25%	100%	Rutinaria
Desarrollo del Nomenclátor Geográfico de la República Dominicana.	Aplicar la Guía metodológica en el registro de nombres geográficos de localidades a partir de las hojas topográficas de la Provincia Espaillat.	20%	100%	Terminal
Promoción construcción Red Interinstitucional para Investigación Pública de Dimensión Espacial.	Desarrollar proyecto "Humedales, ecosistemas amenazados, importancia, potencialidad y riesgo (primer año).	10%	84%	Terminal
	Desarrollar proyecto "Origen y evolución de los nombres geográficos de localidades de la República Dominicana".	25%		
	Diseñar proyecto "ocupación del suelo en República Dominicana"(por regiones geomorfológicas) Primera región.	3%		
Fortalecimiento de capacidades en temas geográficos.	Realizar capacitaciones en los temas identificados y priorizados.	0%	0%	Rutinaria

5.2 Dirección de Cartografía

En este primer trimestre la Dirección de Cartografía tuvo un cumplimiento de un 89% con una desviación de un 11%. Esta desviación responde a una serie de cambios que se estuvieron llevando a cabo a lo internos del Instituto Geográfico Agustín Codazzi, con el cual se ha estado desarrollando el proyecto de: **Elaboración del Procedimiento de Interacción entre IDERD y el Archivo Cartográfico y Geográfico Nacional** que se vieron afectados en su ejecución, por las razones antes mencionadas.



* Verificar detalles de la ejecución en el cronograma de evaluación trimestral adjunto.

NIVEL DE AVANCE DE LAS ACCIONES POR PRODUCTO

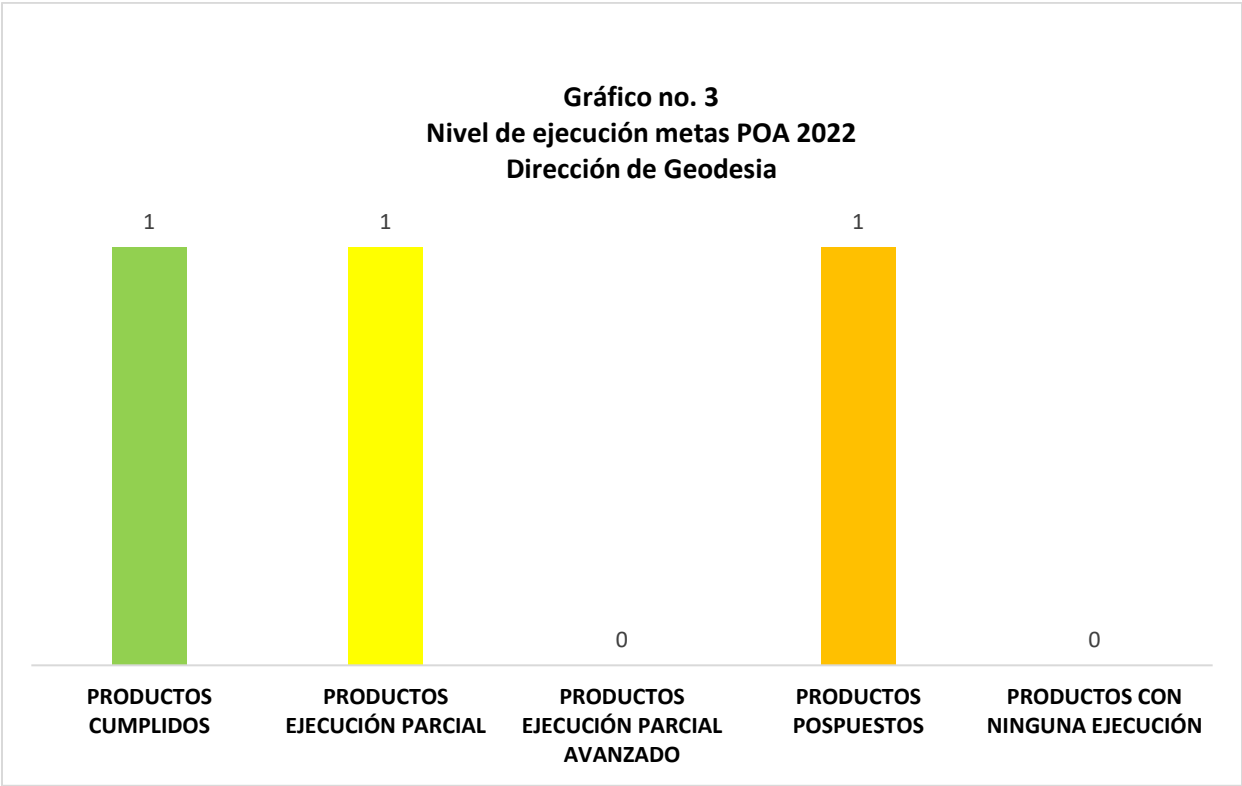
DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA

PRODUCTO	ACCIONES	PORCIENTO DE AVANCE ACCIONES	META LOGRADA TRIMESTRE	TIPOLOGÍA DE PRODUCTO
		T-1		
Estandarización de la cartografía digital 1:50,000 suministrada por instituciones y/o obtenidas de las hojas topográficas nacionales.	Efectuar proceso de revisión de actualidad, calidad y mapeo de tres (3) capas cartográficas básicas.	25%	100%	Terminal
Suministrar información de soporte al Congreso Nacional para el establecimiento de límites políticos administrativos.	Efectuar reuniones ordinarias del Comité Interinstitucional de Límites Geográficos.	17%	94%	Rutinaria
	Someter y analizar solicitudes de verificación de límites al Comité Interinstitucional de Límites Geográficos.	25%		
	Elaborar informes técnicos de conclusiones sobre conflictos para dar respuesta al Congreso Nacional e instancias relacionadas.	25%		
	Rectificar la geometría de límites verificados en la cartografía nacional.	25%		
	Poner a disposición de la IDE-RD las nuevas delimitaciones y ajustes realizados.	25%		
Acompañamiento técnico a instituciones públicas y privadas en sus proyectos ofrecidas de manera oportuna.	Efectuar procesos de acompañamiento a las instituciones que lo soliciten.	25%	100%	Rutinaria
Asistencia técnica a instituciones públicas y privadas ofrecidas de manera oportuna.	Efectuar procesos de servicio o asistencia técnica.	25%	100%	Rutinaria
	Mantener actualizado un registro de control de solicitudes atendidas.	25%		
Incremento de documentación en el Archivo Cartográfico y Geográfico de la República Dominicana.	Efectuar solicitudes de información según lo que se identifique en las instituciones.	25%	100%	Rutinaria
	Mantener el inventario de las informaciones recibidas actualizado.	25%		
	Escanear los documentos recopilados en formato físico.	25%		
	Catalogar y almacenar las informaciones recibidas digital y físicamente.	25%		
Con el apoyo del Instituto Geográfico Agustín Codazzi y la APC-Colombia, elaborar la metodología para el almacenamiento de la cartografía nacional e insumos geográficos en el Archivo Cartográfico y Geográfico Nacional.	Socializar de la metodología de almacenamiento del Archivo Cartográfico y Geográfico Nacional.	100%	100%	Arrastre
Con el apoyo del Instituto Geográfico Agustín Codazzi y la APC-Colombia, crear el procedimiento de interacción entre la IDERD y el Archivo Cartográfico y Geográfico Nacional.	Revisar del borrador del procedimiento.	50%	17%	Arrastre
	Incorporar modificaciones y sugerencias al borrador del procedimiento.	0%		
	Socializar del procedimiento.	0%		
Desarrollo de programas de capacitación técnica planteados para gobiernos locales y técnicos nacionales en conjunto a proyectos nacionales e internacionales.	Participar en eventos y/o capacitaciones cartográficos en representación del instituto.	25%	100%	Rutinaria

5.3 Dirección de Geodesia

En este primer trimestre la Dirección de Geodesia tuvo un cumplimiento de un 54% con una desviación de un 46%. Esta desviación responde al retraso en la ejecución de una serie de actividades de ciertos productos que no dependen del área; como es el caso de las reuniones de seguimiento a la meda de coordinación del Sistema Geodésico Nacional, ya que se está a la espera de la aprobación del Acuerdo Interinstitucional de la Red Geodésica Nacional.

Sin embargo, la Dirección desarrolló otras actividades que aportan a la consecución de este proyecto, dentro de las cuales están la geolocalización de los puntos de la Red Geodésica y Red Gravimétrica a partir de fichas técnicas existentes, así como el seguimiento al Diagnóstico del Sistema Geodésico Nacional, el cual se está llevando a cabo con el apoyo del Banco Interamericano de Desarrollo (BID).



* Verificar detalles de la ejecución en el cronograma de evaluación trimestral adjunto.

NIVEL DE AVANCE DE LAS ACCIONES POR PRODUCTO
DIRECCIÓN DE GEODESIA

PRODUCTO	ACCIONES	PORCIENTO DE AVANCE ACCIONES	META LOGRADA TRIMESTE	TIPOLOGÍA DE PRODUCTO
		T-1	100%	
Coordinación y gestión del Sistema Geodésico Nacional.	Realizar reuniones de seguimiento a la mesa de coordinación del Sistema Geodésico Nacional.	0%	0%	Rutinaria
Asistencia técnica a instituciones públicas y privadas ofrecidas de manera oportuna.	Efectuar procesos de servicio o asistencia técnica.	25%	100%	Rutinaria
	Mantener actualizado un registro de control de solicitudes atendidas.	25%		
Elaboración de documentos técnicos para la estandarización de la producción cartográfica.	Aportar coordenadas geodésicas a partir de puntos de redes para la cartografía nacional.	15%	63%	Terminal
	Coordinar acciones con Registro Inmobiliario para la inserción de las CORS oficiales al SIRGAS.	0%		

6. RECOMENDACIONES GENERALES

1. Continuar asegurando y resguardando las evidencias que demuestran la ejecución de los productos.
2. Asegurar la actualización de las metas reprogramadas para futuros periodos de evaluación.
3. Considerar la reprogramación de metas de manera objetiva, basado en el histórico de ejecución, a fin de evitar futuras desviaciones tanto negativas como positivas.
4. Integrar una mejor gestión de riesgos de los productos programados para evitar retrasos en la ejecución y que se queden lo menos rezagados posible, sobre todo a los proyectos que contemplan colaboración de organismos cooperantes.

Cronograma de Evaluación
Dirección de Geografía



INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL
"José Joaquín Húngria Morell"
CRONOGRAMA enero-marzo 2022
ÁREA DE TRABAJO: DIRECCIÓN DE GEOGRAFÍA



PRODUCTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACCIONES	INDICADORES Cuantitativos / Cualitativos	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN		GESTIÓN DE RIESGO			EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN						
				1ER TRIMESTRE					PORCENTAJE DE AVANCE ACTIVIDADES	PORCENTAJE ACUMULADO DE PRODUCTOS	PONDERACIÓN TRIMESTRAL (semáforo)	PONDERACIÓN TRIMESTRAL	TIPOLOGÍA PRODUCTO	NIVEL DE AVANCE 1ER TRIMESTRE	CAUSAS DE LA DESVIACIÓN (Justificar en caso de que no se haya realizado la ejecución planificada)
				Programado	Ejecutado	TIPO DE RIESGO	PROBABILIDAD	IMPACTO							
Generación de documentos e información geoespaciales a través de proyectos con cooperación nacional e internacional.	Documentos generados por proyectos de cooperación.	Realizar el proceso de colaboración de actividades e iniciativas de cooperación.	Cantidad de documentos generados por proyectos de cooperación.	25%	25%	CUMPLIMIENTO	BAJA	BAJO	25%			Cumplido	Rutinaria	Borrador de Guía Metodológica para la Elaboración del Nomenclátor Geográfico Geográfico (Cooperación INEGI/México.	
		Registrar de las actividades e iniciativas de cooperación.	Reporte de actividades realizadas por proyecto.	25%	25%	CUMPLIMIENTO	BAJA	BAJO	25%					Se realizó un (1) registro del Borrador de Guía Metodológica del Nomenclátor.	
Disponibilidad de información a las entidades que requieran de asistencia técnica.	Registro de asistencias atendidas elaborado	Colaborar en el proceso de desarrollo de actividades que requieran asistencia y/o asesoría técnica.	Cantidad de informaciones emitidas y/o actividades de colaboración desarrolladas.	25%	25%	CUMPLIMIENTO	BAJA	BAJO	25%			Cumplido	Rutinaria	En este trimestre se brindaron tres (3)asesoría técnica en los siguientes proyectos: 1. Implementación del Geoportal Ayuntamiento de Santiago. 2. Presentación Plataforma Nomenclátor al MEPyD. 3. Planeamiento Urbano Liga Municipal Dominicana.	
Desarrollo del Nomenclátor Geográfico de la República Dominicana.	Registro de nombres geográficos de localidades.	Aplicar la Guía metodológica en el registro de nombres geográficos de localidades a partir de las hojas topográficas de la Provincia Espailat.	Hojas topográficas 1:50,000 provincia Espailat con guía metodológica aplicada en registro de localidades.	20%	20%	CUMPLIMIENTO	BAJA	BAJO	20%			Parcial	Terminal	Se realizó un documento informe con un registro de los nombres geográficos de localidades aplicados según la Guía Metodológica.	
Promoción construcción Red Interinstitucional para Investigación Pública de Dimensión Espacial.	Informes de avance de los proyectos de investigación.	Identificar temas de interés común a desarrollar mediante consorcios entre instituciones.	Un (1) reporte con temas de interés a desarrollar.			CUMPLIMIENTO	MEDIA	BAJO	0%			Parcial	Terminal	Se elaboró un documento nota conceptual que contiene los avances del proyecto.	
		Desarrollar proyecto "Humedales, ecosistemas amenazados, importancia, potencialidad y riesgo (primer año).	Un (1) informe de avance del primer año de investigación elaborado disponible.	10%	10%	FINANCIERO	MEDIA	BAJO	10%					Se elaboró un documento informe que evidencia los avances del proyecto, conteniendo lo siguiente: introducción, planteamiento del problema, justificaciones, antecedentes, objetivos, actores, preguntas de investigación, matriz lógica.	
		Desarrollar proyecto "Origen y evolución de los nombres geográficos de localidades de la República Dominicana".	Informes de avances trimestrales elaborados disponibles.	25%	25%	CUMPLIMIENTO	MEDIA	MEDIO	25%					Se crearon y analizaron de forma consensuada los documentos de Origen y Evolución de las siguientes provincias: La Romana, El Seybo, La Altagracia, Monte Plata (2 informes por provincia).	
		Diseñar proyecto "ocupación del suelo en República Dominicana"(por regiones geomorfológicas) Primera región.	Un (1) informe de avance elaborado disponible.	10%	3%	FINANCIERO	MEDIA	BAJO	3%					Se elaboró un documento que contiene parte los elementos básicos del proyecto: antecedentes: planteamiento del problema, alcance.	
Fortalecimiento de capacidades en temas geográficos.	Listado de asistencia a capacitaciones impartidas.	Realizar capacitaciones en los temas identificados y priorizados.	Cantidad de capacitaciones impartidas.	25%	0%	CUMPLIMIENTO	BAJA	BAJO	0%	0%		Pospuesto	Rutinaria		En este trimestre recibimos solicitudes de para capacitación en Sistema de Información Geográfica, y por exceso de compromisos y personal limitado, han sido pospuestas para el 2do. Trimestre.

INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL
"José Joaquín Hungría Morell"

PLAN OPERATIVO 2022

ÁREA DE TRABAJO: DIRECCIÓN DE GEOGRAFÍA

EVALUACIÓN CRONOGRAMA DE TRABAJO: TRIMESTRE ENERO-MARZO															
META PROGRAMADA (ANUAL)	PRODUCTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACCIONES	cantidad de acciones programadas por productos en el trimestre	PROGRAMACIÓN DE LA EJECCIÓN				EVALUACIÓN DE LA EJECCIÓN						
					1ER TRIMESTRE		META PROGRAMADA ACTIVIDADES 1ER TRIMESTRE	META PROGRAMADA PRODUCTOS 1ER TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE ACTIVIDADES	PORCENTAJE ACUMULADO DE PRODUCTOS	PONDERACIÓN TRIMESTRAL ACCIONES	PONDERACIÓN TRIMESTRAL PRODUCTOS	TIPOLOGÍA PRODUCTO	PORCENTAJE DE EJECCIÓN PRODUCTOS	
					Programado	Ejecutado									
100%	Generación de documentos e información geoespaciales a través de proyectos con cooperación nacional e internacional.	Documentos generados por proyectos de cooperación.	Realizar el proceso de colaboración de actividades e iniciativas de cooperación.	2	25%	25%	25%	25%	25%	25%	Cumplido	Cumplido	Rutinaria	100%	
			Registrar de las actividades e iniciativas de cooperación.		25%	25%	25%		25%		Cumplido				
100%	Disponibilidad de información a las entidades que requieran de asistencia técnica.	Registro de asistencias atendidas elaborado	Colaborar en el proceso de desarrollo de actividades que requieran asistencia y/o asesoría técnica.	1	25%	25%	25%	25%	25%	25%	Cumplido	Cumplido		100%	
1	Desarrollo del Nomenclátor Geográfico de la República Dominicana.	Registro de nombres geográficos de localidades.	Aplicar la Guía metodológica en el registro de nombres geográficos de localidades a partir de las hojas topográficas de la Provincia Espaillat.	1	20%	20%	20%	20%	20%	20%	Cumplido	Cumplido	Terminal	100%	
5	Promoción construcción Red interinstitucional para Investigación Pública de Dimensión Espacial.	Informes de avance de los proyectos de investigación.	Identificar temas de interés común a desarrollar mediante consorcios entre instituciones.	3			0%	15%	0%	13%		Parcial avanzado	Terminal	84%	
			Desarrollar proyecto "Humedales, ecosistemas amenazados, importancia, potencialidad y riesgo (primer año).		10%	10%	10%		10%		Cumplido				
			Desarrollar proyecto "Origen y evolución de los nombres geográficos de localidades de la República Dominicana".		25%	25%	25%		25%		Cumplido				
			Diseñar proyecto "ocupación del suelo en República Dominicana"(por regiones geomorfológicas) Primera región.		10%	3%	10%		3%		Parcial				
100%	Fortalecimiento de capacidades en temas geográficos.	Listado de asistencia a capacitaciones impartidas.	Realizar capacitaciones en los temas identificados y priorizados.	1	25%	0%	25%	25%	0%	0%	Pospuesto	Pospuesto	Rutinaria	0%	
														SUMA TOTAL	384%
														PROMEDIO	77%

Cronograma de Evaluación
Dirección de Cartografía



INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL

"José Joaquín Húngria Mirelli"

CRONOGRAMA enero-marzo 2022

ÁREA DE TRABAJO: DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA



META PROGRAMADA (ANUAL)	PRODUCTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACCIONES	INDICADORES Cuantitativos / Cualitativos	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN		GESTIÓN DE RIESGO			EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN PRODUCCIÓN						
					1er TRIMESTRE		TIPO DE RIESGO	PROBABILIDAD	IMPACTO	META ACUMULADA	PORCENTAJE DE AVANCE DE PRODUCTOS	PONDERACIÓN TRIMESTRAL (ventilador)	PONDERACIÓN TRIMESTRAL	TIPOLOGÍA PRODUCTO	NIVEL DE AVANCE 1er trimestre	CAUSAS DE LA DESVIACIÓN (Justificar en caso de que no se haya realizado la operación planificada)
					Programado	Ejecutado										
Tres (3) copas cartográficas digitales revisadas.	Estandarización de la cartografía digital 1:50,000 suministrada por instituciones y/o usuarios de las hojas topográficas nacionales.	Copas cartográficas digitales.	Ejecutar proceso de revisión de actualidad, calidad y mayor de tres (3) copas cartográficas básicas.	Tres (3) copas cartográficas corregidas.	25%	25%	OPERATIVO	BAJA	BAJO	25%	25%			Cumplido	Terminó	Se encuentran en proceso las copas cartográficas correspondientes a: 1. Río, embalse y cañadas, 12 provincias involucradas. 2. Caba de la red vial, Provincia El Valle. 3. Contorno poblado, valles de provincias, municipios, distrito, municipios, y en proceso los de secciones.
100% de los límites provinciales y 15 de los municipales y/o distritales registrados.	Suministrar información de soporte al Congreso Nacional para el establecimiento de límites políticos administrativos.	Informes emitidos por el Comité / parte de la IDE-RI.	Ejecutar reuniones ordinarias del Comité Interinstitucional de Límites Geográficos.	Cantidad de reuniones efectuadas.	25%	17%	CUMPLIMIENTO	MEDIA	MEDIO	17%	23%			Parcial avanzado	Realizó	Se (2) reuniones ordinarias efectuadas (15/feb y 18/mar)
			Revisar y analizar solicitudes de verificación de límites al Comité Interinstitucional de Límites Geográficos.	Cantidad de límites verificados.	25%	25%	CUMPLIMIENTO	MEDIA	MEDIO	25%						Cinco (5) solicitudes de verificación sometidas y discutidas en el CILG.
			Elaborar informes técnicos de solicitudes sobre territorios para dar respuesta al Congreso Nacional a instancia relacionadas.	Cantidad informes redactados y remitidos.	25%	25%	CUMPLIMIENTO	MEDIA	MEDIO	25%						Cuatro (2) informes redactados (San Hildeg y Cruz de Guaymas); Dos (2) en proceso (El Centro y Conchabito).
			Reforzar la geometría de límites verificados en la cartografía nacional.	Cantidad de verificaciones mapeadas.	25%	25%	CUMPLIMIENTO	MEDIA	MEDIO	25%						Ocho (8) rectificaciones a copas cartográficas efectuadas: 1. Límites provinciales, municipales, de distrito municipal y de secciones a Acaí. 2. Secciones entre las provincias Santo Domingo y San Cristóbal. 3. Límites provinciales, municipales, de distrito municipal y de secciones a Monte Plata. 4. Límites provinciales, municipales, de distrito municipal y de secciones a Yacaré. 5. Límites provinciales, municipales, de distrito municipal y de secciones a Peña Negra. 6. Límites provinciales, municipales, de distrito municipal y de secciones a San Pablo de Maité. 7. Límite Provincial. 8. Correcciones de topología a las provincias de la región sur, Santiago Rodríguez, Santiago de la Vega.
			Poner a disposición de la IDE-RI las nuevas delimitaciones y ajustes realizados.	Cantidad de actualizaciones de límites puestas a disposición de la IDE-RI.	25%	25%	CUMPLIMIENTO	MEDIA	MEDIO	25%						Fueron suministrados once (11) copas cartográficas/mapeas actualizadas a IDE-RI, Provincias, Municipios, Distrito, municipios, Regiones de planificación, Macaragones, Isla, Contorno del país, Línea fronteriza, Contorno de la República de Haití, Lago y Riego, Polígono triangular de Haití, Mapa Geomorfología del país, Mapa de división política administrativa y mapas geomorfológicos por provincias.
100% Asistencia técnica solicitudes atendidas.	Acompañamiento técnico a instituciones públicas y privadas en sus proyectos de mapas oportunos.	Reporte de asistencia técnica brindada.	Ejecutar procesos de acompañamiento en las instituciones que lo solicitan.	Cantidad de instituciones a las que se le ofrece acompañamiento.	25%	25%	CUMPLIMIENTO	MEDIA	MEDIO	25%	25%			Cumplido	Realizó	Cuatro (4) instituciones acompañadas en cinco (5) proyectos diferentes.
100% Asistencia técnica solicitudes atendidas.	Asistencia técnica a instituciones públicas y privadas de manera oportuna.	Reporte de asistencia técnica brindada.	Ejecutar procesos de servicio a asistencia técnica.	Cantidad de asistencia técnica brindada.	25%	25%	CUMPLIMIENTO	MEDIA	MEDIO	25%	25%			Cumplido	Realizó	Veintuna (21) solicitudes de soporte respondidas.
			Mantener actualizado el registro de control de solicitudes atendidas.	Registro actualizado.	25%	25%	CUMPLIMIENTO	MEDIA	MEDIO	25%						Registro de solicitudes actualizado.
100% de información solicitada recibida.	Envío de documentación en el Archivo Cartográfico y Geográfico de la República Dominicana.	Catálogo archivo cartográfico actualizado.	Ejecutar solicitudes de información según se va identificando en las instituciones.	Cantidad de solicitudes efectuadas.	25%	25%	CUMPLIMIENTO	MEDIA	MEDIO	25%	25%			Cumplido	Realizó	Se realizaron cinco (5) solicitudes de información: Oficina Nacional de Meteorología (2), Instituto Cartográfico Militar (1), Registro Inmobiliario (1).
			Mantener al día el inventario de las informaciones recibidas actualizado.	Una (1) base de datos de registro de informaciones recibidas actualizado.	25%	25%	CUMPLIMIENTO	MEDIA	MEDIO	25%						Inventario de informaciones recibidas actualizado.
			Revisar los documentos recibidos en formato físico.	Cantidad de documentos mapeados.	25%	25%	CUMPLIMIENTO	MEDIA	MEDIO	25%						No se recibieron documentos físicos.
			Categorizar y almacenar las informaciones recibidas digital y físicamente.	Cantidad de documentos recibidos, catalogados y almacenados.	25%	25%	CUMPLIMIENTO	MEDIA	MEDIO	25%						Se catalogaron y almacenaron cuatro (4) documentos recibidos de Oranget y cuatro (4) imágenes de drone recibidos de HainanTech.
Una (1) Metodología de almacenamiento de información elaborada.	Con el apoyo del Instituto Geográfico Agustín Codazzi y la APC-Colombia, elaborar la metodología para el almacenamiento de la cartografía nacional e instituciones geográficas en el Archivo Cartográfico y Geográfico Nacional.	Lista de asistencia videoconferencia con el Comité Interinstitucional de Límites Geográficos.	Socializar de la metodología de almacenamiento del Archivo Cartográfico y Geográfico Nacional.	Una (1) videoconferencia con técnicos del IGAC e IGN-JRRA.	100%	100%	CUMPLIMIENTO	MEDIA	MEDIO	100%	100%			Cumplido	Avanzó	Se realizó la socialización de la Metodología de Almacenamiento del Archivo Cartográfico y Geográfico Nacional por videoconferencia, (4/mar)
Un (1) procedimiento de interacción elaborado.	Con el apoyo del Instituto Geográfico Agustín Codazzi y la APC-Colombia, crear el procedimiento de interacción entre la IDE-RI y el Archivo Cartográfico y Geográfico Nacional.	Lista de asistencia videoconferencia con el Comité Interinstitucional de Límites Geográficos.	Revisar del borrador del procedimiento.	Una (1) videoconferencia realizada con los técnicos del IGAC e IGN-JRRA.	100%	50%	CUMPLIMIENTO	MEDIA	MEDIO	50%	17%			Parcial	Avanzó	Se realizaron reuniones internas en el IGN para consensuar el borrador del Procedimiento de Interacción entre la IDE-RI y el IGN-JRRA. Está pendiente de fecha para socialización con el IGAC.
			Incorporar modificaciones y sugerencias al borrador del procedimiento.	Un (1) procedimiento final redactado.	100%	0%	CUMPLIMIENTO	MEDIA	MEDIO	0%						Está pendiente de fecha para socialización con el IGAC.
			Socializar del procedimiento.	Una (1) videoconferencia con técnicos del IGAC e IGN-JRRA.	100%	0%	CUMPLIMIENTO	MEDIA	MEDIO	0%						Está pendiente de fecha para socialización con el IGAC.
Dos (2) capacitaciones realizadas	Desarrollar programas de capacitación técnica planteados para gobiernos locales y técnicos nacionales en conjunto a proyectos nacionales e internacionales.	Lista de participantes	Participar en eventos y/o capacitaciones cartográficas en representación del instituto.	Cantidad de capacitaciones realizadas.	25%	25%	CUMPLIMIENTO	MEDIA	MEDIO	25%	25%			Cumplido	Realizó	Se (2) capacitaciones recibidas y/o en proceso: 1. Sesión de Proyectos Sociales y de Infraestructura y Uso y Aplicación del Muestreo Logístico en la Región NOR en República Dominicana. 2. PAB: Automatización de procesos de cartografía digital. 3. Sistema de Monitoreo e Indicadores. 4. Curso de metodologías y catálogos de información geográfica. (En proceso) 5. Sesiones de actualización de información geográfica. (En proceso) 6. Inducción en la Administración Pública (En proceso)

INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL
"José Joaquín Hungría Morel"

PLAN OPERATIVO 2022
ÁREA DE TRABAJO: DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA

CRONOGRAMA DE TRABAJO: TRIMESTRE ENERO-MARZO								
PRODUCTO	NO. REF. POA	ACCIONES	ACTIVIDADES <i>Detallar las tareas a realizar para cada acción planteada</i>	INDICADORES <i>Cuantitativos / Cualitativos</i>	PERÍODO DE EJECUCIÓN <i>Colocar una X en los meses previstos de ejecución</i>			NIVEL DE AVANCE
					T-1			
					Ene	Feb	Mar	
	0	Desarrollo de actividades propias de las áreas	Desarrollo de diversas actividades fuera de la programación enero/marzo2022.	Cantidad y tipo de actividades realizadas	X	X	X	
					X	X	X	Encuentro con funcionario del municipio El Cantil, el alcalde del distrito municipal Las Peñas-SFM y un representante de la junta de vecinos de Laguna Verde, Rincón, Monte Cristi.
					X	X	X	Revisión técnica de mapa físico y de división política de la Casa Duarte con fines de certificación.
					X	X	X	Coordinación con el BID para realización de capacitación en Teledetección.
					X	X	X	Seguimiento al desarrollo del proyecto Plan Cartográfico Nacional 2022-2024 con la asistencia técnica del Centro Nacional de Información Geográfica de España y apoyo del Banco Mundial.
					X	X	X	Desarrollo del proyecto Guía de producción cartográfica a escala 1:25000 con la asistencia técnica del Centro Nacional de Información Geográfica de España y apoyo del Banco Mundial. Capítulos del 1 al 5 en vía de desarrollo.
					X	X	X	Revisión de nueva versión de productos generados por el proyecto EC45-INDRA, apoyado por el Banco Mundial.
					X	X	X	Reuniones de articulación con la Dirección de Crédito Público y el Banco Mundial para la redacción de documentación de acciones previas del CAT DDO.(Preparación para el 2do prestamo país para emergencias de gestión de riesgo).
					X	X	X	Acompañamiento al proyecto de consultoría de Diagnóstico del Sistema Geodésico Nacional. Revisión de productos intermedios de consultoría.
					X	X	X	Acompañamiento a actividades del proyecto de consultoría de definición de especificaciones técnicas de calidad.
					X	X	X	Participación en Charlas, Talleres y Eventos: 1. Participación en la presentación al Ministro de Economía, Planificación y Desarrollo de la aplicación del nomenclátor geográfico. 2. Webinar "Aplicaciones de imágenes satelitales de alta resolución para facilitar el manejo de riesgos en desastres y monitorear áreas urbanas y bosques". 3. Presentación de la norma de información geográfica ISO 19152 sobre administración de tierras. 4. Presentación de la Política Nacional de Datos Espaciales. 5. Charla sobre uso de la plataforma Fripick. 6. Participación en operativo médico y charla de nutrición. 7. Webinar "Catálogo de objetos espaciales para la producción estandarizada de la cartografía básica oficial del Perú a escala 1:25000".
					X	X	X	Procesos administrativos y financieros: 1. Redacción de notas de prensa. 2. Planificación del cronograma de pagos y distribución de fondos para el proyecto de Levantamiento de cartografía base 1:25000 y 1:5000.
					X	X	X	Procesos de planificación ejecutados: 1. Preparación de solicitud de equipamiento para propuesta de cooperación del gobierno de Korea. 2. Adecuaciones de actividades planteadas en el POA 2022. 3. Revisión de convenios de colaboración con los actores del sistema geodésico, Flasco y el Ayuntamiento de Santiago. 4. Visualización del convenio firmado con el Ministerio de Salud Pública y con el PEDEPE. 5. Revisión del proyecto de Reglamento de la Ley 208-14. 6. Revisión e inserción de especificaciones técnicas al término de referencia del Levantamiento de cartografía base 1:25000 y 1:5000. 7. Documentación soporte para NOBACI.
					X	X	X	Procesos de Recursos Humanos: 1. Evaluación de periodo probatorio de Nolan Durán. 2. Reportes de asignaciones mensuales (enero y febrero) 3. Elaboración de los acuerdos de desempeño 2022 del personal de la Dirección de Cartografía y el Departamento de Geodesia. 4. Participación en la 3ra reunión del concurso externo de Analistas de Cartografía y de Límites y Fronteras. 5. Revisión de la propuesta de programa para el curso-concurso planteado. 6. Fortalecimiento del perfil de Analistas de Límites y Fronteras para próximo concurso.

INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL

"Don Joaquín Húngria Morúa"

PLAN OPERATIVO 2022

ÁREA DE TRABAJO: DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA

EVALUACIÓN CRONOGRAMA DE TRABAJO: TRIMESTRE ENERO-MARZO

PRODUCTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACCIONES	cantidad de acciones por productos	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN								EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN PRODUCCIÓN					
				1ER TRIMESTRE		META PROGRAMADA ACTIVIDADES: 1ER TRIMESTRE	META PROGRAMADA PRODUCTOS: 1ER TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE		4TO TRIMESTRE		META ACUMULADA	PORCENTAJE DE AVANCE DE PRODUCTOS	PONDERACIÓN TRIMESTRAL ACCIONES	PONDERACIÓN TRIMESTRAL PRODUCTOS	TIPOLOGÍA PRODUCTO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN PRODUCTOS
				Programado	Ejecutado			Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado						
Estandarización de la cartografía digital 1:50,000 suministrada por instituciones y/o oficinas de los hijos geográficos nacionales.	Copias cartográficas disponibles.	Efectuar procesos de revisión de actualidad, calidad y mapas de tres (3) copias cartográficas básicas.	1	25%	25%	25%	25%	25%		25%		25%	25%	Cumplido	Cumplido	Trimestral	100%
Suministrar información de soporte al Congreso Nacional para el establecimiento de límites políticos administrativos.	Informes emitidos por el Comité / portal de la IDE-RO	Efectuar reuniones ordinarias del Comité Interinstitucional de Límites Geográficos.	5	25%	17%	25%	25%	25%		25%		17%	25%	Parcial avanzado	Parcial avanzado	Rutinario	94%
		Suplenir y analizar solicitudes de verificación de límites al Comité Interinstitucional de Límites Geográficos.		25%	25%	25%		25%		25%		25%		Cumplido			
		Elaborar informes técnicos de conclusiones sobre conflictos para dar respuesta al Congreso Nacional e instituciones relacionadas.		25%	25%	25%		25%		25%		25%		Cumplido			
		Rectificar la geometría de límites verificados en la cartografía nacional.		25%	25%	25%		25%		25%		25%		Cumplido			
		Poner a disposición de la IDE-RO las nuevas delimitaciones y quines realizados.		25%	25%	25%		25%		25%		25%		Cumplido			
Acompañamiento técnico a instituciones públicas y privadas en sus proyectos ofrecidos de manera oportuna.	Reporte de asistencia técnica brindada.	Efectuar procesos de acompañamiento a las instituciones que lo soliciten.	1	25%	25%	25%	25%	25%		25%		25%	25%	Cumplido	Cumplido	Rutinario	100%
Asistencia técnica a instituciones públicas y privadas ofrecidas de manera oportuna.	Reporte de asistencia técnica brindada.	Efectuar procesos de servicio o asistencia técnica.	2	25%	25%	25%	25%	25%		25%		25%	25%	Cumplido	Cumplido	Rutinario	100%
		Mantener actualizado un registro de control de solicitudes pendientes.		25%	25%	25%		25%		25%		25%					
Incremento de documentación en el Archivo Cartográfico y Geográfico de la República Dominicana.	Catálogo archivo cartográfico actualizado.	Efectuar solicitudes de información según lo que se identifique en las instituciones.	4	25%	25%	25%	25%	25%		25%		25%	25%	Cumplido	Cumplido	Rutinario	100%
		Mantener el inventario de las informaciones recibidas actualizado.		25%	25%	25%		25%		25%		25%		Cumplido			
		Ordenar los documentos recopilados en formato físico.		25%	25%	25%		25%		25%		25%		Cumplido			
		Catálogo y almacenar las informaciones recibidas digital y físicamente.		25%	25%	25%		25%		25%		25%		Cumplido			
Con el apoyo del Instituto Geográfico Agustín Codazzi y la AIG-Colombiana, elaborar la metodología para el almacenamiento de la cartografía nacional e Informes geográficos en el Archivo Cartográfico y Geográfico Nacional.	Estado de asistencia videoconferencia socialización Procedimiento de interacción.	Socializar de la metodología de almacenamiento del Archivo Cartográfico y Geográfico Nacional.	1	100%	100%	100%	100%					100%	100%	Cumplido	Cumplido	Arrastre	100%
Con el apoyo del Instituto Geográfico Agustín Codazzi y la AIG-Colombiana, usar el procedimiento de interacción entre la IDERO y el Archivo Cartográfico y Geográfico Nacional.	Estado de asistencia videoconferencia socialización Procedimiento de interacción.	Revisar del borrador del procedimiento.	3	100%	50%	100%	100%					50%	17%	Parcial	Parcial	Arrastre	17%
		Incorporar modificaciones y sugerencias al borrador del procedimiento.		100%	0%	100%						0%		No Cumplido			
		Socializar del procedimiento.		100%	0%	100%						0%		No Cumplido			
Desarrollo de programas de capacitación técnica planteados para gobiernos locales y técnicos nacionales en conjunto a proyectos nacionales e internacionales.	Estado de participantes.	Participar en eventos y/o capacitaciones cartográficas en representación del Instituto.	1	25%	25%	25%	25%	25%		25%		25%	25%	Cumplido	Cumplido	Rutinario	100%

SUMA TOTAL PROMEDIO 75% 80%

Cronograma de Evaluación
Dirección de Geodesia

PRODUCTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACCIONES	INDICADORES <i>Cuantitativos / Cualitativos</i>	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN		GESTIÓN DE RIESGO			EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN						
				1ER TRIMESTRE					PORCENTAJE DE AVANCE ACTIVIDADES	PORCENTAJE DE AVANCE DE PRODUCTOS	PONDERACIÓN TRIMESTRAL (semáforo)	PONDERACIÓN TRIMESTRAL	TIPOLOGÍA DE PRODUCTO	NIVEL DE AVANCE 1ER TRIMESTRE	CAUSAS DE LA DESVIACIÓN (Justificar en caso de que no se haya realizado la ejecución planificada)
				Programado	Ejecutado	TIPO DE RIESGO	PROBABILIDAD	IMPACTO							
Coordinación y gestión del Sistema Geodésico Nacional.	Informe diagnóstico elaborado disponible.	Realizar reuniones de seguimiento a la mesa de coordinación del Sistema Geodésico Nacional.	Un (1) informe de seguimiento.	25%	0%	CUMPLIMIENTO	BAJA	BAJO	0%	0%		Pospuesto	Rutinaria	En este trimestre no se realizó ninguna reunión de seguimiento.	En espera de la aprobación del acuerdo interinstitucional.
Asistencia técnica a instituciones públicas y privadas ofrecidas de manera oportuna.	Reporte de asistencias técnicas brindadas.	Efectuar procesos de servicio o asistencia técnica.	Cantidad de asistencias técnicas brindadas.	25%	25%	CUMPLIMIENTO	MEDIA	MEDIO	25%	25%		Cumplido	Rutinaria	Se brindó una asistencia a la información de Red Continua de GNSS.	
		Mantener actualizado un registro de control de solicitudes atendidas.	Registro actualizado.	25%	25%	CUMPLIMIENTO	MEDIA	MEDIO	25%					Registro actualizado.	
Elaboración de documentos técnicos para la estandarización de la producción cartográfica.	Salidas a campo realizando ocupaciones estáticas con receptores GNSS.	Aportar coordenadas geodésicas a partir de puntos de redes para la cartografía nacional.	Un (1) informe técnico y datos crudos.	0%	15%	CUMPLIMIENTO	BAJA	BAJO	15%	20%		Parcial	Terminal	Planificación de los puntos de redes geodésicas para ubicación de puntos de control. Verificación de algunos puntos de las redes geodésicas en Puerto Plata y reunión con la gerente de UNAVCO DE GNSS.	
		Coordinar acciones con Registro Inmobiliario para la inserción de las CORS oficiales al SIRGAS.	Una (1) propuesta de implementación de las normativas del SIRGAS.	25%	25%	CUMPLIMIENTO	BAJA	BAJO	25%					Se hizo una solicitud de información de los puntos de control y se está a la espera de recibirlos.	

INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL
"José Joaquín Hungria Morell"

PLAN OPERATIVO 2022

ÁREA DE TRABAJO: DIRECCIÓN DE GEODESIA

CRONOGRAMA DE TRABAJO: TRIMESTRE ENERO-MARZO

PRODUCTO	NO. REF. POA	ACCIONES	ACTIVIDADES <i>Detallar las tareas a realizar para cada acción planteada</i>	INDICADORES <i>Cuantitativos / Cualitativos</i>	PERÍODO DE EJECUCIÓN <i>Colocar una X en los meses previstos de ejecución</i>			NIVEL DE AVANCE
					T-1			
					Ene	Feb	Mar	
	0	Desarrollo de actividades propias de las áreas	Desarrollo de diversas actividades fuera de la programación enero/marzo2022.	Cantidad y tipo de actividades realizadas	X	X	X	
					X	X	X	Geolocalización de los puntos de la Red Geodésica Nacional y Red Gravimétrica a partir de fichas técnicas existentes.
					X	X	X	Seguimiento a la consultoria de Diagnostico del Sistema Geodésico Nacional con el apoyo del BID. Revisión a productos intermedios
					X	X	X	Coordinación y realización de capacitación "Conceptos Esenciales de Geodesia" en apoyo con el BID.
					X	X	X	Acompañamiento a reunión vía de orientación sobre Aplicativo PCNI al personal de enlace de la Jurisdicción Inmobiliaria, para el plan Cartográfico Nacional.
					X	X	X	Elaboración, seguimiento y entrega del certificado a participantes del taller de capacitación "Conceptos esenciales de Geodesia".

INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL
"José Joaquín Hungria Moret"

PLAN OPERATIVO 2022

ÁREA DE TRABAJO: DIRECCIÓN DE GEODESIA

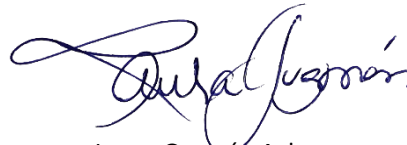
EVALUACIÓN CRONOGRAMA DE TRABAJO: TRIMESTRE ENERO-MARZO

META PROGRAMADA (ANUAL)	PRODUCTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACCIONES	cantidad de acciones por producto	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN				EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN					
					1ER TRIMESTRE		META PROGRAMADA ACTIVIDADES 1ER TRIMESTRE	META PROGRAMADA PRODUCTOS 1ER TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE ACTIVIDADES	PORCENTAJE DE AVANCE DE PRODUCTOS	PONDERACIÓN TRIMESTRAL ACCIONES	PONDERACIÓN TRIMESTRAL PRODUCTO	TIPOLOGÍA DE PRODUCTO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN PRODUCTOS
					Programado	Ejecutado								
1	Coordinación y gestión del Sistema Geodésico Nacional.	Informe diagnóstico elaborado disponible.	Realizar reuniones de seguimiento a la mesa de coordinación del Sistema Geodésico Nacional.	1	25%	0%	25%	25%	0%	0%	Pospuesto	Pospuesto	Rutinaria	0%
100%	Asistencia técnica a instituciones públicas y privadas ofrecidas de manera oportuna.	Reporte de asistencias técnicas brindadas.	Efectuar procesos de servicio o asistencia técnica.	2	25%	25%	25%	25%	25%	25%	Cumplido	Cumplido	Rutinaria	100%
			Mantener actualizado un registro de control de solicitudes atendidas.		25%	25%	25%		25%		Cumplido			
1	Elaboración de documentos técnicos para la estandarización de la producción cartográfica.	Salidas a campo realizando ocupaciones estáticas con receptores GNSS.	Aportar coordenadas geodésicas a partir de puntos de redes para la cartografía nacional.	2	0%	15%	0%	13%	15%	20%	Parcial	Parcial	Terminal	63%
			Coordinar acciones con Registro Inmobiliario para la inserción de las CORS oficiales al SIRGAS.		25%	25%	25%		25%		Cumplido			

SUMA TOTAL	163%
PROMEDIO	54%

Informe de evaluación POA 2022 trimestre enero-marzo 2022

Elaborado por:



Laura Guzmán Aybar
Analista de Planificación

Aprobador por:



Ericden Estrella
Encargado de Planificación y Desarrollo



